



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR
DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN

LAPORAN
EVALUASI HASIL RENCANA
KERJA (RENJA)
SAMPAI DENGAN TRIWULAN IV
TAHUN 2022



KANTOR MENUR

Jl. Menur Pumpungan no. 32 Surabaya
Telp. (031) 594 7830



KANTOR JAGIR

Jl. Jagir Wonokromo no. 350 Surabaya
Telp. (031) 849 99415

1.1. Latar Belakang

Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan tahunan selama periode 1 (satu) tahun yang merupakan terjemahan dari perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 merupakan tahun ke-3 dalam Dokumen Renstra Tahun 2019-2024.

Dalam proses penyusunannya Rancangan Renja Perangkat Daerah (PD) Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur, Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah serta Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutahiran klasifikasi, kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Rancangan Renja Perangkat Daerah (PD) Tahun 2022 mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD serta didasarkan pada evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah.

Sebagai dokumen Perangkat Daerah, Renja mempunyai kedudukan strategis dalam menjembatani perencanaan Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 merupakan penjabaran perencanaan tahun ketiga dari RPJMD Tahun 2019 - 2024 yang digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat

Daerah untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

1.2. Landasan Hukum

Dasar Hukum Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur adalah :

1. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 2286);
2. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang – undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244);
4. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
5. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan;
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka

- Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur, Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
 12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang hasil verifikasi dan validasi pemutahiran klasifikasi, kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah;
 14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Timur (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2008 Nomor 4 Tahun 2008 Seri E);
 15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2016 Nomor 1 Seri C);
 16. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 - 2024;
 17. Peraturan Gubernur Jawa Timur Tahun Nomor 64 Tahun 2016 tentang Uraian Tugas Sekretariat, Bidang, Sub Bagian dan Sub Bidang Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur;
 18. Peraturan Gubernur Nomor XXX Tahun 2019 Jawa Timur Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Tahun 2019-2024 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur;
 19. Peraturan Gubernur Nomor 38 Tahun 2021 Jawa Timur tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2022.

1.3. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022 dimaksudkan sebagai pedoman bagi pelaksanaan pembangunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur selama satu tahun sesuai dengan Renstra yang telah ditetapkan.

Sedangkan tujuan yang ingin dicapai sebagai :

- 1 Pedoman pelaksanaan pelayanan Perangkat Daerah,
- 2 Pelaksanaan dan evaluasi program dan kegiatan
- 3 Penyusunan Rencana Anggaran Perangkat Daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2022 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar belakang
- 1.2 Landasan hukum
- 1.3 Maksud dan tujuan
- 1.4 Sistematika penulisan.

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah;
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah;
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah;
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD;
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional;
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah;
- 3.3 Program dan Kegiatan.

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2020 dan Capaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja diatas, dapat diuraikan sebagai berikut :

- 1 Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan:

Urusan Perpustakaan:

- Tidak tercapainya indikator program penyelenggaraan perpustakaan indikator jumlah pustakawan bersertifikasi dengan realisasi 0 dikarenakan kegiatan sertifikasi dilaksanakan oleh Perpustakaan dan pada tahun 2020 kegiatan tersebut tidak dilaksanakan di Jawa Timur.

Sedangkan untuk indikator kegiatan jumlah tenaga (SDM) pengelola perpustakaan yang dilatih (66,66%), jumlah penambahan koleksi perpustakaan (43,74%), jumlah koleksi perpustakaan yang terolah (51,78), jumlah koleksi perpustakaan yang dikonservasi (47,04%) dan jumlah bahan perpustakaan yang disampul (51,78) penyerapan yang kecil dikarenakan adanya refocusing untuk mengatasi pandemic covid 19, sehingga bimbingan teknis untuk tenaga pengelola perpustakaan tidak dilaksanakan, demikian juga pengadaan bahan perpustakaan tidak dapat pengadaan buku/koleksi baru, otomatis tidak ada buku yang diolah, bahan/peralatan untuk kegiatan yang konservasi tidak dapat dipenuhi.

- Untuk indikator yang tidak tercapai jumlah pemustaka di Jawa Timur (55,49%), jumlah buku yang dipinjam (68,27%) dan jumlah pemustaka layanan deposit (30,85%) dikarenakan sejak adanya pandemic covid 19 layanan perpustakaan dan kearsipan tutup. Perpustakaan tidak membuka pelayanan secara langsung, tidak ada pemustaka yang membaca ditempat, peminjaman/pengembalian buku secara langsung namun

program inovasi drive thru peminjaman/pengembalian bias dilaksanakan dengan cara memesan buku secara online (whatsapp, web Dispersip). Disamping itu terdapat juga perpustakaan digital yang menyediakan *e-book* yang bisa dinikmati/diakses masyarakat dari lokasi manapun melalui aplikasi “dJatim” yang dapat diunduh melalui playstore. Dalam perpustakaan “dJatim” terdapat koleksi 2.860 judul *e book*, ada juga Blog khusus koleksi Jawa Timuran yang dapat diakses masyarakat dan diakses oleh 162 mancanegara, koleksi jawatimuran dapat diakses masyarakat yang berisi tentang artikel-artikel tentang jawatimuran

Urusan Kearsipan:

- Indikator kegiatan yang tidak tercapai diantaranya jumlah peserta sosialisasi Kearsipan (13%) dan jumlah pengajuan kerjasama Kearsipan (50%) hal ini dikarenakan refocusing anggaran sehingga kegiatan tidak dapat dilaksanakan. Sebagaimana pelayanan perpustakaan layanan Kearsipan juga tutup sejak kondisi Negara kita dinyatakan covid 1, sehingga pengguna arsip menurun drastic sehingga indikator kegiatan jumlah pengguna arsip hanya 66,33% dan jumlah pengunjung wisata arsip hanya 58,33%. Walaupun kondisi pandemic seperti saat ini bila ada masyarakat yang membutuhkan informasi arsip tetap bias mengakses SIKN/JIKN.
- Untuk indikator lain yang tidak memenuhi target yaitu jumlah pedoman yang ditetapkan 60%, jumlah dokumen yang disusun 0% dan jumlah pengajuan kerjasama Kearsipan 50%, hal ini karena selain terkena refocusing anggaran juga proses pengajuan pedoman Kearsipan sangat lama. Pedoman/peraturan teknis Kearsipan seperti Draf Peraturan Gubernur yang diajukan Perangkat daerah dibahas Biro Hukum, setelah selesai naik fasilitasi kementerian dalam negeri baru turun dari Kemendagri sekitar 5-6 bulan. Sedang untuk Jadwal Retensi Arsip (JRA) sebelum ditetapkan Gubernur minta persetujuan Kepala Arsip Nasional RI (ANRI) terlebih dahulu, hal ini membutuhkan waktu sekitar 3-4 bulan.

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja tahun 2020 dan pencapaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur sampai dengan tahun tahun 2020 adalah sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.1

**Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2020 dan Capaian Renstra
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur**

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Urusan Wajib									
		Bidang Urusan Perpustakaan dan Kearsipan									
	1.23.0100.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Indeks Kepuasan masyarakat/aparatur terhadap pelayanan administrasi perkantoran dan kenyamanan kantor	100	100					100.00	100.00
	1.23.0100.01.019	Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Persentase Pegawai yang puas terhadap Pelayanan Perkantoran	100	100					100.00	100.00
	1.23.0100.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase sarana dan prasarana aparatur yang layak fungsi	100	100					100.00	100.00
	1.23.0100.02.012	Penyediaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Sarana yang tersedia	50	178					178.00	356.00
	1.23.0100.02.031	Pemeliharaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana dan Prasarana	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Sarana yang terpelihara	160	350					350.00	218.75
	1.23.0100.07	Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah	Persentase kelembagaan yang tepat fungsi (%)	100	100					100.00	100.00
	1.23.0100.07.001	Koordinasi dan Konsultasi Kelembagaan Pemerintah Daerah	Persentase kesesuaian Kelembagaan Pemerintah Daerah dengan aturan yang berlaku (%)	100	100					100.00	100.00

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	1.23.0100.07.002	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Jumlah Pegawai yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal (org)	200	20					20.00	10.00
	1.23.0100.08	Program Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Dokumen Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase Dokumen Penyelenggaraan Pemerintahan Yang Disusun Tepat Waktu (%)	100	100					100.00	100.00
	1.23.0100.08.001	Penyusunan Dokumen Perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun (dokumen)	25	5					5.00	20.00
	1.23.0100.08.002	Penyusunan Laporan Hasil Pelaksanaan Rencana Program dan Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan yang tersusun (dokumen)	25	1					1.00	4.00
	1.23.0100.08.003	Penyusunan, Pengembangan, Pemeliharaan dan Pelaksanaan Sistem Informasi Data	Jumlah Update Database Perangkat Daerah (bulan)	12	12					12.00	100.00
	1.23.0100.08.004	Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Keuangan Yang Tersusun (dokumen)	1	1					1.00	100.00
	1.23.0100.21	Program Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan di Jawa Timur	27.745	27.646					27.65	99.64
	1.23.0100.21.004	Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur	Jumlah Perpustakaan PKK Desa/ Kelurahan yang dibentuk	3.541	3.469					3.47	97.97
	1.23.0100.21.005	Pendidikan Masyarakat Produktif dalam rangka pengelolaan Perpustakaan	Jumlah tenaga pengelolaan perpustakaan PKK Desa/Kel yang dilatih (org)	400	60					60.00	15.00
	1.23.0100.21.006	Perluasan Jaringan Perpustakaan	Jumlah Kerjasama Perpustakaan Yang Ditindaklanjuti (Kerjasama)	14	10					10.00	71.43

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	1.23.0100.22	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	Jumlah Koleksi Perpustakaan (buku)	477.105	484.204					484.20	101.49
	1.23.0100.22.012	Pendayagunaan Koleksi Deposit	Jumlah Karya Cetak dan Karya Rekam Yang Terhimpun (item)	4.236	5.778					5.78	136.40
	1.23.0100.22.002	Penguatan Koleksi Muatan Lokal dan Budaya Etnis	Jumlah Koleksi Muatan Lokal	55	140					140.00	254.55
			Jumlah Koleksi Literatur Sekunder	115	80					80.00	69.57
	1.23.0100.22.003	Akuisisi dan Alih Media	Jumlah Penambahan Koleksi Perpustakaan	15	5.352					5.35	35.68
			Jumlah Koleksi Digital	1.2	2.18					2.18	181.67
	1.23.0100.22.004	Pengolahan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	Jumlah Koleksi Perpustakaan yang terolah	15	5.445					5.45	36.30
			Jumlah Pengolahan Perpustakaan yang dikonservasi	1.2	505					505.00	42,083.33
			Jumlah Naskah Kuno yang terdata	75	62					62.00	82.67
	1.23.0100.23	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	IKM Layanan Perpustakaan	84	80.31					80.31	95.61
	1.23.0100.23.001	Pelayanan Perpustakaan	Jumlah Pemustaka di Jawa Timur	4,550,000	6,432,636					6,432,636.00	141.38
			Jumlah Buku Yang dipinjam (exp)	2,200,000	5,018,773					5,018,773.00	228.13
	1.23.0100.23.002	Pelayanan Ekstensi	Jumlah Pelayanan Ekstensi (kali)	150	111					111.00	74.00
	1.23.0100.23.003	Otomasi Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan yang terotomasi	100	50					50.00	50.00
	1.23.0100.23.004	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Jumlah Promosi dan Publikasi (pameran)	49	8					8.00	16.33
			Jumlah Pelayanan Mobil Dongeng (kali)	96	106					106.00	110.42
	1.24.0100.15	Program Perbaikan Sistem Administrasi	Jumlah PD yang tertib arsip (PD)	47	40					40.00	85.11

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Kearsipan	Jumlah SDM Pengelola Kearsipan di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur (org)	600	1.162					1.16	0.19
	1.24.0100.15.033	Pembinaan/Orientasi Kearsipan	Jumlah SDM Kearsipan Terlatih (org)	400	400					400.00	100.00
			Jumlah Bimbingan dan Konsultasi (OPD)	47	50					50.00	106.38
	1.24.0100.15.035	Pemasyarakatan Kearsipan	Jumlah Peserta Sosialisasi Kearsipan (org)	1	375					375.00	37,500.00
			Jumlah Publikasi Kearsipan (kali)	15	1					1.00	6.67
	1.24.0100.15.036	Pendidikan Kemasyarakatan Produktif dalam rangka Kearsipan	Jumlah Sekretaris Desa/ Kelurahan terlatih dalam pengelolaan Arsip (org)	2.023	276					276.00	13,643.10
	1.24.0100.15.037	Pengawasan Kearsipan	Jumlah OPD yang dilakukan Pengawasan	67	50					50.00	74.63
	1.24.0100.15.038	Penilaian Kinerja Arsiparis	Jumlah Penetapan Angka Kredit Arsiparis (org)	55	97					97.00	176.36
			Jumlah Arsiparis Bersertifikasi (org)	20	17					17.00	85.00
	1.24.0100.21	Program Penyelamatan Pendayagunaan dan Pelayanan Arsip	Jumlah Arsip yang dapat diakses oleh publik	57	53.7					53.70	94.21
			IKM Layanan Arsip	83	80.2					80.20	96.63
	1.24.0100.21.001	Penilaian, Penyusutan, Akuisisi, dan Pengolahan Arsip	Jumlah Arsip Yang Diakuisisi	10	10.8					10.80	108.00
			Jumlah Arsip Yang diolah (inventaris)	2	11					11.00	550.00
	1.24.0100.21.002	Pemeliharaan dan Pelestarian Arsip	Jumlah Arsip yang direstorasi (lbr)	5	11.052					11.05	221.04
			Jumlah Arsip Yang Dialihmediakan (lbr)	33	84.229					84.23	255.24
	1.24.0100.21.003	Pengolahan Jaringan Informasi Kearsipan Daerah (JKD)	Jumlah informasi arsip statis yang di entry (nomor)	10	1.531					1.53	15.31
	1.24.0100.21.008	Layanan Kearsipan	Jumlah Pengguna Arsip (org)	2.25	1.549					1.55	68.84
			Jumlah Pengunjung Wisata Arsip (org)	1.75	1.65					1.65	94.29

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	1.24.0100.22	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan	Jumlah Peraturan Kearsipan Yang Ditetapkan (Peraturan)	23	35					35.00	152.17
			Jumlah Kerjasama Yang Ditindaklanjuti (kerjasama)	18	33					33.00	183.33
	1.24.0100.22.001	Pengkajian, Pengembangan Kearsipan	Jumlah peraturan/ pedoman yang ditetapkan (Peraturan)	6	6					6.00	100.00
			Jumlah Kajian Yang Dihasilkan (kajian)	3	1					1.00	33.33
	1.24.0100.22.002	Perluasan Jaringan Kearsipan	Jumlah Kerjasama Kearsipan (Kerjasama)	12	6					6.00	50.00
I	1.23.0100.01	Program Pelayanan Kesekretariatan	Persentase indikator program yang tercapai (%)	98		98	100	102.04		100.00	102.04
			Presentase realisasi anggaran (%)	97		97	97	100.00		97.00	100.00
			Indeks profesionalisme ASN (%)	87		86.55	69.93	80.80		69.93	80.38
1	1.23.0100.01.001	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Anggaran Perangkat Daerah (dokumen)	60		10	11	110.00		11.00	18.33
2	1.23.0100.01.002	Pengelolaan Administrasi Keuangan	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Keuangan (laporan)	102		14	15	107.14		15.00	14.71
3	1.23.0100.01.003	Ketatausahaan dan Kepegawaian	Jumlah Dokumen Ketatausahaan dan Kepegawaian (dokumen)	36		6	6	100.00		6.00	16.67
II	1.23.0100.21	Program Penyelenggaraan Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan Terkreditasi (perpus)	450		75	92	122.67		92.00	20.44
			Jumlah Pustakawan yang Bersertifikasi (org)	450		75	0	0.00		0.00	0.00
			Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan (org)	240		40	96	240.00		96.00	40.00
			Presentase Kerjasama Perpustakaan yang ditandatangani (%)	100		100	83	83.00		83.00	83.00
3	1.23.0100.21.004	Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan yang dibina (perpus)	114		110	135	122.73		135.00	118.42

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		di Jawa Timur	Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan (org)	240		45	96	213.33		96.00	40.00
			Jumlah Tenaga (SDM) Pengelola Perpustakaan yang dilatih (org)	1080		270	180	66.67		180.00	16.67
4	1.23.0100.21.006	Jaringan Perpustakaan	Jumlah Pengajuan Kerjasama Perpustakaan (dok)	36		6	5	83.33		5.00	13.89
III	1.23.0100.22	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	Jumlah Koleksi Bahan Perpustakaan (buku)	36000		6000	9019	150.32		9,019.00	25.05
			Presentase Hasil Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) yang diterima	58		52	40	76.92		40.00	68.97
5	1.23.0100.22.001	Pendayagunaan Koleksi Deposit	Jumlah Koleksi Deposit (eks)	1500		1500	1963	130.87		1,963.00	130.87
			Jumlah Pemustaka Layanan Deposit (org)	6000		700	216	30.86		216.00	3.60
6	1.23.0100.22.002	Penguatan Muatan Lokal dan Budaya Etnis	Jumlah Koleksi Muatan Lokal (judul)	27700		110	70	63.64		70.00	0.25
			Daftar Entry Bibliografi Daerah Jawa Timur (judul)	25500		1250	979	78.32		979.00	3.84
			Jumlah Informasi Terseleksi Jawa Timuran (artikel)	8150		80	45	56.25		45.00	0.55
7	1.23.0100.22.003	Akuisisi dan Alih Media	Jumlah Penambahan Koleksi Perpustakaan (eks)	27700		3850	1684	43.74		1,684.00	6.08
			Jumlah Hasil Alih Media Bahan Perpustakaan (lembar)	25500		4000	8750	218.75		8,750.00	34.31
			Daftar Tambahan Buku (Accession List) (judul)	8150		1620	1000	61.73		1,000.00	12.27
8	1.23.0100.22.004	Pengolahan dan Pelestarian Bahan Pustaka	Jumlah Koleksi Perpustakaan yang terolah (entry)	31000		6000	3107	51.78		3,107.00	10.02
			Jumlah Koleksi Perpustakaan yang dikonservasi (eks)	33940		6360	2992	47.04		2,992.00	8.82
			Jumlah Naskah Kuno yang terdata (judul)	380		60	44	73.33		44.00	11.58
			Daftar Katalog Induk Daerah Jawa Timur (judul)	8400		2000	1814	90.70		1,814.00	21.60

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
			Jumlah Buku Rusak yang diperbaiki (eks)	2400		250	175	70.00		175.00	7.29
			Jumlah Bahan Perpustakaan yang disampul (eks)	31000		6000	3107	51.78		3,107.00	10.02
IV.	1.23.0100.23	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	IKM Layanan Perpustakaan	84.35		84.15	80.05	95.13		80.05	94.90
9	1.23.0100.23.001	Pelayanan Perpustakaan	Jumlah Pemustaka di Jawa Timur (org)	4,800,000		4,550,000	2,524,755	55.49		2,524,755.00	52.60
			Jumlah Buku Yang dipinjam (eks)	2,450,000		2,200,000	1,502,000	68.27		1,502,000.00	61.31
10	1.23.0100.23.002	Pelayanan Ekstensi	Jumlah Pelayanan Ekstensi (kali)	529		80	67	83.75		67.00	12.67
11	1.23.0100.23.003	Otomasi Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan yang terotomasi (Perpus)	300		60	55	91.67		55.00	18.33
12	1.23.0100.23.004	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Jumlah Promosi dan Publikasi (kali)	24		8	12	150.00		12.00	50.00
			Jumlah Pelayanan Mobil Dongeng Keliling (kali)	600		60	68	113.33		68.00	11.33
V.	1.24.0100.15	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	Jumlah PD yang tertib arsip (PD)	156		21	16	76.19		16.00	10.26
			Jumlah SDM Pengelola Kearsipan di Provinsi Jawa Timur (org)	2400		400	543	135.75		543.00	22.63
			Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) yang tertib Arsip (LKD)	82		12	32	266.67		32.00	39.02
13	1.24.0100.15.001	Pembinaan Orientasi Kearsipan	Jumlah SDM Kearsipan Terlatih (org)	30150		400	543	135.75		543.00	1.80
			Jumlah PD yang dilakukan Bimbingan dan Konsultasi (PD)	330		50	55	110.00		55.00	16.67
			Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah yang dilakukan Bimbingan dan Konsultasi (LKD)	228		38	13	34.21		13.00	5.70

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
14	1.24.0100.15.002	Pemasyarakatan Kearsipan	Jumlah Peserta Sosialisasi Kearsipan (org)	3900		400	452	113.00		452.00	11.59
15	1.24.0100.15.003	Pengawasan Kearsipan	Jumlah PD yang dilakukan Pengawasan (PD)	369		55	55	100.00		55.00	14.91
16	1.24.0100.15.004	Penilaian Kinerja Arsiparis	Jumlah Penetapan Angka Kredit Arsiparis (org)	675		105	109	103.81		109.00	16.15
V.	1.24.0100.16	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan	Jumlah Peraturan Kearsipan yang Ditetapkan (peraturan)	24		24	5	20.83		5.00	20.83
			Persentase Kerjasama Kearsipan yang Ditandatangani (%)	100		100	50	50.00		50.00	50.00
17	1.24.0100.16.001	Kegiatan Kajian dan Pengembangan Kearsipan	Jumlah Pedoman yang Ditetapkan (pedoman)	30		5	3	60.00		3.00	10.00
			Jumlah Dokumen Kearsipan yang disusun (dok)	6		1	1	100.00		1.00	16.67
18	1.24.0100.16.002	Jaringan Kearsipan	Jumlah Pengajuan Kerjasama Kearsipan (dok)	36		6	3	50.00		3.00	8.33
VI.	1.24.0100.17	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengolahan dan Pendayagunaan Kearsipan	Presentase Arsip Yang Dapat Diakses Publik (%)	200		25	25	100.00		25.00	12.50
19	1.24.0100.17.001	Penilaian dan Penyusutan Arsip Inaktif	Jumlah Arsip Inaktif yang dinilai dan disusutkan (nomor)	12000		2000	2008	100.40		2,008.00	16.73
20	1.24.0100.17.002	Akuisisi Arsip Statis	Jumlah Arsip PD, BUMD, Ormaspol dan Perorangan yang Diakuisisi (ml)	105		5	10.4	208.00		10.40	9.90
21	1.24.0100.17.003	Pengolahan Arsip Statis	Jumlah Arsip Tekstual dan Media Baru yang Diolah (nomor)	12000		2000	3743	187.15		3,743.00	31.19
			Jumlah Daftar/Inventaris/ Guide yang Diterbitkan (inventaris)	28		4	11	275.00		11.00	39.29
22	1.24.0100.17.004	Prevervasi Arsip	Jumlah Arsip Inaktif dan Statis yang Dipelihara (ml)	600		100	100	100.00		100.00	16.67

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2020	Realisasi Renja PD Tahun 2020	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2021)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
			Jumlah Area Depo Arsip yang Difumigasi (m3)	20600		800	882	110.25		882.00	4.28
			Jumlah Arsip Statis yang Direstorasi (lbr)	49500		7000	7085	101.21		7,085.00	14.31
			Jumlah Arsip Asset Desa yang direstorasi (lbr)	6000		1000	1073	107.30		1,073.00	17.88
			Jumlah Arsip yang Dialihmediakan (lbr)	180000		20000	34261	171.31		34,261.00	19.03
23	1.24.0100.17.005	Layanan dan Publikasi Kearsipan	Jumlah Pengguna Arsip (org)	6300		900	597	66.33		597.00	9.48
			Jumlah Pengunjung Wisata Arsip (org)	7200		600	211	35.17		211.00	2.93
			Jumlah Naskah Sumber Arsip yang diterbitkan (judul buku)	9		1	3	300.00		3.00	33.33
24	1.24.0100.17.007	Manajemen Jaringan Informasi Kearsipan	Jumlah Data Arsip yang Dientry dalam SIKN/JIKN (nomor)	15000		2000	2005	100.25		2,005.00	13.37

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

1 Nilai Kegemaran Membaca

Indeks kegemaran membaca merupakan Indikator baru dalam penyelenggaraan pembangunan daerah Jawa Timur dan capaiannya pada tahun 2018 sebesar 39,69 dan meningkat pada tahun 2019 menjadi 62,65. Hasil Kajian dari Perpustakaan Nasional Republik Indonesia, Indeks kegemaran membaca di Jawa Timur pada tahun 2020 mengalami kenaikan menjadi sebesar 63,65, karena kondisi dari pandemi Covid-19, maka Perpustakaan harus ditutup dan berdampak pada minimnya orang yang berkunjung ke perpustakaan.. Kedepannya Pemerintah Provinsi Jawa Timur akan terus berupaya untuk meningkatkan indeks kegemaran membaca, yaitu dengan pendekatan diri dengan masyarakat lewat penyediaan bahan bacaan yang lebih banyak, variatif, dan menggerakkan kegiatan promosi, publikasi, pameran, mobil perpustakaan keliling, lebih banyak menginisiasi masyarakat untuk membentuk sudut baca, taman bacaan masyarakat serta meningkatkan pelayanan perpustakaan selama 7 hari, 24 jam dengan perpustakaan digital/e-library.

2 Indeks Penyelenggaraan Kearsipan

Penyelenggaraan kearsipan adalah keseluruhan kegiatan meliputi kebijakan, pembinaan kearsipan dan pengelolaan arsip dalam suatu sistem kearsipan yang didukung oleh sumber daya manusia, sarana dan prasarana serta sumber daya manusia (Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Kearsipan). Capaian Indeks Penyelenggaraan Kearsipan di Jawa Timur diperoleh dari nilai pengawasan eksternal sebesar 60% ditambah nilai pengawasan internal sebesar 40%. Pengawasan eksternal kearsipan dilakukan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur terhadap Dinas Perpustakaan dan Kearsipan kabupaten/Kota Di Jawa Timur. Sedangkan pengawasan internakl Kearsipan dilakukan di perangkat daerah di lingkungan provinsi Jawa Timur.

Kebijakan/peraturan kearsipan sangat dibutuhkan utamanya dalam melakukan penyelenggaraan kearsipan. Dalam penyelenggaraan kearsipan setiap aspeknya harus ada dasar hukum/peraturan/pedoman yang mengatur. Lembaga kearsipan berupaya dalam mencukupi pemenuhan kebijakan/

pedoman/peraturan kearsipan dengan selalu menyusun peraturan/pedoman teknis kearsipan.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur melakukan pembinaan kearsipan terhadap perangkat daerah provinsi, lembaga kearsipan kabupaten kota dan lembaga pendidikan, organisasi profesi, ormas, orsospol dan perseorangan yang meliputi penyediaan pedoman kearsipan, koordinasi penyelenggaraan kearsipan, supervisi, sosialisasi dan pendidikan dan pelatihan. Pembinaan kearsipan tersebut diharapkan dapat meningkatkan penyelenggaraan kearsipan utamanya untuk perangkat daerah.

Pengolahan Arsip dibedakan menjadi pengolahan arsip dinamis dan pengolahan arsip statis. Pengolahan arsip dinamis menjadi tugas dan tanggungjawab perangkat daerah. Sedangkan Pengelolaan arsip statis menjadi tanggungjawab lembaga kearsipan dalam hal ini Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur. Output dari pengolahan arsip statis digunakan sebagai layanan kearsipan untuk masyarakat umum. Capaian Indeks Penyelenggaraan Kearsipan di Jawa Timur diperoleh dari nilai pengawasan eksternal sebesar 60% dan nilai pengawasan internal sebesar 40%. Capaian Hasil Pengawasan Kearsipan sampai dengan tahun 2020 yang dilakukan oleh Arsip Nasional Republik Indonesia kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur

Indeks Penyelenggaraan Kearsipan pada Tahun 2020 dengan capaian sebesar 81,42 atau meningkat dari tahun 2019 sebesar 76,7

3 Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat

Literasi merupakan faktor esensial dalam upaya membangun fondasi yang kokoh bagi terwujudnya masyarakat berpengetahuan dan berkarakter. Literasi tidak hanya membaca, menulis dan berhitung tapi juga bentuk cognitive skill (tercermin pada kemampuan mengidentifikasi, memahami, dan menginterpretasi informasi yang diperoleh) untuk ditransformasikan ke dalam kegiatan-kegiatan produktif yang memberi manfaat sosial, ekonomi, dan kesejahteraan.

Indeks Pembangunan Literasi hasil perhitungan Perpustakaan Nasional yaitu untuk mengetahui kondisi semua jenis perpustakaan, mulai dari aspek sebaran perpustakaan, koleksi, tenaga perpustakaan, pemustaka, hingga

anggota perpustakaan yang ada di seluruh wilayah Indonesia. Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Jawa Timur hasil perhitungan Perpusnas pada tahun 2018 sebesar 10,12 dan tahun 2020 sebesar 12,93.

4 Persentase Perangkat Daerah yang Tertib Arsip

Persentase Perangkat Daerah Yang Tertib Arsip pada tahun 2019 dengan target 80% dan terealisasi sebesar 85,10%. Dari jumlah 47 Perangkat Daerah yang memiliki nilai pengawasan memuaskan sampai dengan cukup sesuai dengan Peraturan Arsip Nasional RI Nomor 6 Tahun 2019 ada 40 Perangkat Daerah yang tertib arsip. Realisasi tahun 2019 ini melebihi dari target yang ditetapkan karena ada upaya perbaikan penyelenggaraan kearsipan melalui berbagai kegiatan kearsipan, disamping itu ada upaya Perangkat Daerah untuk meningkatkan kinerja melalui upaya pendampingan, sosialisasi, penyediaan anggaran dan penyediaan sarana prasarana kearsipan.

Pada tahun 2020 proses pengawasan kearsipan internal menurun dikarenakan adanya bencana pandemi covid 19 yang berakibat adanya PSBB (Pembatasan Sosial Berskala Besar) di Provinsi Jawa Timur. Penetapan PSBB ini berakibat pada pembatasan beberapa kegiatan pengawasan.

Adapun Pencapaian Kinerja Pelayanan dapat dilihat sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan
Provinsi Jawa Timur

NO	INDIKATOR	TUJUAN	SASARAN	SPM	IKK/PMD18/ 2020/ RAKORTEK	MPC	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
							Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	
1	Indeks Kegemaran Membaca	v	v				62	63	64	64,5	62,65	63,65	64	64,5	
2	Indeks Penyelenggaraan Kearsipan	v	v				88,11	88,45	88,65	88,90	76,7	81,42	82	83	
3	Indeks Pembangunan Literasi	v	v		v		13	13,5	14	14,5	-	12,93	13	13,5	
4	Presentase Perangkat Daerah yang tertib Arsip	v	v		v		43,63	47,27	50,90	58,18	85,10	52,72	53	55	

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Untuk meningkatkan kinerja pelayanan dan sinkronisasi Program dan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur selalu melakukan koordinasi dan sinergi program ke Perpustakaan Nasional dan Arsip Nasional Republik Indonesia melalui Rakortekbang. Sedangkan untuk sinkronisasi program dan kegiatan untuk mendukung Visi dan Misi Gubernur dilakukan melalui Forum Lintas Perangkat Daerah penyusunan rancangan awal Renja. Begitu pula dengan Kab/Kota sinkronisasi program dan kegiatan dilakukan dengan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab/Kota melalui Rapat Koordinasi/FGD.

Beberapa isu-isu strategis yaitu:

- a. Dampak adanya pandemic covid-19 sangat berpengaruh pada kinerja pelayanan yang menurun dikarenakan terjadi refocusing anggaran sehingga pelaksanaan program/kegiatan tidak dapat dilaksanakan secara maksimal;
- b. Perlu adanya sinkronisasi dan sinergitas antar Pemerintah Pusat, Kementerian Lembaga, Provinsi dan Kabupaten/Kota terhadap implementasi dari Permendagri No. 90 Tahun 2019 dan Permendagri No. 18 Tahun 2020;
- c. Dengan adanya Permendagri No. 90 tahun 2019 dan Permendagri No. 18 tahun 2020 berpengaruh pada struktur organisasi, sehingga perlu disesuaikan kembali SOTK sesuai dengan numenklatur yang ada;

Permasalahan dan hambatan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi yaitu:

- a. Peningkatan pelayanan Perpustakaan sangat terganggu dengan adanya pandemic covid-19 dilihat dari kunjungan masyarakat, namun tetap dilakukan pelayanan dengan inovasi yaitu “*drivethru*” untuk peminjaman/pengembalian bisa juga dilakukan peminjaman buku secara online (whattshap/web) begitu juga dengan layanan Kearsipan jumlah pengguna arsip juga berkurang terutama WARAS dikarenakan anak-anak sekolah masih belajar secara daring;
- b. Belum adanya keseragaman terkait kajian nilai kegemaran membaca dalam mengukur variable-variabel apa saja yang dipergunakan, sehingga nilai Provinsi dan kab/kota dapat dihitung secara agregat;

- c. Belum tersedianya data yang lengkap dan akurat di Provinsi maupun di Kab/Kota;
- d. Berkurangnya SDM dikarenakan banyaknya pegawai yang memasuki purna tugas, sehingga mempengaruhi penyelenggaraan tugas dan pelayanan terhadap masyarakat.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Tabel 2.3
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN						
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATAN PENTING	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		Persentase indikator program yang tercapai	Persen	98	50,648,361,750	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase indikator program yang tercapai		98	47,986,214,175	
			Persentase realisasi anggaran	Persen	97			Persentase realisasi anggaran		97		
			Indeks Profesional ASN	Persen	70			Indeks Profesional ASN		70		
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen perencanaan dan anggaran perangkat daerah	Dokumen	11	432,137,202	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan anggaran perangkat daerah		11	254,505,700	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	2	207,311,202	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah		2	131,964,650	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		Jumlah dokumen RKA	Dokumen	1	26,250,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah dokumen RKA		1	14,455,550	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah dokumen RKA Perubahan	Dokumen	1	26,250,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perubahan		1	13,245,300	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah dokumen DPA	Dokumen	1	26,250,000	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA		1	13,528,550	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah dokumen DPA Perubahan	Dokumen	1	26,250,000	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen DPA Perubahan		1	14,172,300	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN						
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATAN PENTING	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah dokumen capaian kinerja	Dokumen	1	26,250,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen capaian kinerja		1	16,023,800	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen evaluasi kinerja	Dokumen	4	93,576,000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja		4	51,115,550	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan	Dokumen	17	44,184,046,200	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan		17	44,182,067,500	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah laporan pembayaran gaji dan tunjangan	Laporan	12	43,349,296,200	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah laporan pembayaran gaji dan tunjangan		12	43,692,067,500	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah laporan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Laporan	12	651,000,000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		12	385,000,000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah laporan verifikasi penatausahaan keuangan	Laporan	12	26,250,000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah laporan verifikasi penatausahaan keuangan		12	15,000,000	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah laporan akuntansi perangkat daerah	Laporan	12	26,250,000	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah laporan akuntansi perangkat daerah		12	15,000,000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah laporan keuangan SKPD	Dokumen	2	26,250,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan SKPD		2	15,000,000	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah dokumen tanggapan atas LHP	Dokumen	1	26,250,000	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen tanggapan atas LHP		1	15,000,000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		Jumlah laporan keuangan	Dokumen	12	52,500,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan		12	30,000,000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATA TAN PENTI NG	
	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOK ASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN		TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	LOK ASI	TARGET CAPAIAN		KEBUTUHAN DANA (Rp.)
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah laporan prognosis	Dokumen	1	26,250,000	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan prognosis		1	15,000,000	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah laporan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Dokumen		10,500,000	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			5,000,000	
	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD		Jumlah laporan perencanaan kebutuhan BMD SKPD	Laporan		10,500,000	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah laporan perencanaan kebutuhan BMD SKPD			5,000,000	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah dokumen kepegawaian	Dokumen		923,385,414	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah dokumen kepegawaian			575,550,000	
	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai		Jumlah laporan presensi pegawai	Laporan		21,000,000	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah laporan presensi pegawai			12,000,000	
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah pengadaan pakaian dinas	Paket		157,500,000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pengadaan pakaian dinas			0	
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		Jumlah laporan pengolahan administrasi kepegawaian	Laporan		10,647,000	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan pengolahan administrasi kepegawaian			5,000,000	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian		Jumlah laporan data pegawai	Laporan		10,500,000	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah laporan data pegawai			5,000,000	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah laporan SKP	Laporan		598,788,414	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah laporan SKP			528,550,000	
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		Jumlah laporan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Laporan		124,950,000	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah laporan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi			25,000,000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah dokumen ketatausahaan	Dokumen		1,243,742,934	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah dokumen ketatausahaan			445,000,000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATAN PENTING
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah paket pengadaan bahan pakai habis untuk listrik	Paket		78,750,000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			45,000,000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah paket pengadaan barang persediaan pakai habis	Paket		67,374,384	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			40,000,000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah paket pengadaan barang rumah tangga pakai habis	Paket		57,282,750	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga			30,000,000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah paket pengadaan barang persediaan pakai habis (ATK)	Paket		288,750,000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor			100,000,000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah paket pengadaan barang cetakan dan fotocopy	Paket		131,250,000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan			30,000,000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah paket pengadaan barang cetakan dan fotocopy Majalah, koran, penggandaan peraturan perundang-undangan	Paket		52,353,000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan			25,000,000	
	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah paket pengadaan Bahan bangunan dan lain-lain	Paket		10,500,000	Penyediaan Bahan/Material			5,000,000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah paket pengadaan Makan minum, akomsi, pengawalan, souvenir/cinderamata, plakat, sewa kendaraan	Paket		105,000,000	Fasilitasi Kunjungan Tamu			50,000,000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan	Laporan		390,295,500	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			100,000,000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah daftar arsip aktif, arsip inaktif, arsip vital	Dokumen		30,687,300	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD			10,000,000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATA TAN PENTI NG
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Sistem Informasi yang didukung	Paket	31,500,000	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Sistem Informasi yang didukung			10,000,000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah Kendaraan		441,000,000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Kendaraan			200,000,000	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah peralatan dan mesin lainnya	Paket	441,000,000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya			200,000,000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				2,168,250,000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				1,805,090,975	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah pengiriman dokumen	Bulan	15,750,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah pengiriman dokumen			5,000,000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Bulan	1,050,000,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			800,090,975	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Jasa	Jasa	1,102,500,000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa			1,000,000,000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				1,245,300,000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				519,000,000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan, Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Jasa	Paket	197,925,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan, Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Jasa			100,000,000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN						
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATAN PENTING	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Jasa Paket		222,075,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Jasa			104,000,000		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar		Jumlah Jasa Paket		31,500,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Jumlah Jasa			15,000,000		
	Pemeliharaan Mebel		Jumlah Mebel yang dipelihara Paket		52,500,000	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang dipelihara			0		
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Paket		216,300,000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara			100,000,000		
	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			Paket	525,000,000	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				200,000,000		
	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN		Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk	Rasio	1 : 297	6,432,493,200	Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk		1 : 296	3,786,857,254		
		Rasio ketercukupan tenaga perpustakaan dengan penduduk	Rasio	1:1,412			Rasio ketercukupan tenaga perpustakaan dengan penduduk				1:1,407	
		Persentase peningkatan perpustakaan sesuai standar nasional perpustakaan	Persen	1,7			Persentase peningkatan perpustakaan sesuai standar nasional perpustakaan				2,1	
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi		Persentase ketermanfaatan perpustakaan oleh masyarakat	Persen	11,59	4,779,268,200	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Persentase ketermanfaatan perpustakaan oleh masyarakat		11,71	2,814,459,167	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATAN PENTING
			Persentase peningkatan kunjungan perpustakaan di Dinas Perpustakaan Provinsi	Persen	0,12				0,12		
			Persentase Kepuasan Pemustaka	Persen	80,25				80,35		
	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik		Jumlah perpustakaan elektronik yang dipelihara	Perpustakaan	150	384,010,200	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah perpustakaan elektronik yang dipelihara	200	225,879,986	
			Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dikembangkan	Layanan	50			Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dikembangkan	50		
	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi		Jumlah pemustaka di Jawa Timur	Orang	4,600,000	1,022,989,800	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah pemustaka di Jawa Timur	4,650,000	601,750,084	
			Jumlah kunjungan mobil perpustakaan keliling	Kali	60			Jumlah kunjungan mobil perpustakaan keliling	60		
			Jumlah perpustakaan yang dikembangkan	Perpustakaan	1			Jumlah perpustakaan yang dikembangkan	1		
	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi		Jumlah koleksi muatan lokal	Judul	110	159,810,000	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Jumlah koleksi muatan lokal	110	100,655,904	
			Jumlah pengembangan koleksi khas daerah	Eksemplar	115			Jumlah pengembangan koleksi khas daerah	120		
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan		Jumlah Perpustakaan Sekolah Tingkat Menengah yang sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Sekolah	50	756,000,000	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan Sekolah Tingkat Menengah yang sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	50	444,615,312	
			Jumlah Perpustakaan Sekolah Tingkat menengah yang terakreditasi	Sekolah	50			Jumlah Perpustakaan Sekolah Tingkat menengah yang terakreditasi	50		
			Jumlah Perpustakaan pada satuan pendidikan menengah sesuai kewenangannya yang dibina	Perpustakaan	50			Jumlah Perpustakaan pada satuan pendidikan menengah sesuai kewenangannya yang dibina	50		

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING	
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)		
	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi		Jumlah Perpustakaan khusus yang dibina	Perpustakaan	50	420,000,000	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	Jumlah Perpustakaan khusus yang dibina		50	247,088,465	
	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi		Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya	Orang	50	367,500,000	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya		50	216,193,673	
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi		Jumlah pemustaka layanan rujukan di Jawa Timur	Orang	5,000	141,750,000	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah pemustaka layanan rujukan di Jawa Timur		5,000	83,380,971	
	Pengembangan Perpustakaan Deposit		Jumlah koleksi deposit yang dilayanan	Eksemplar	3,000	75,058,200	Pengembangan Perpustakaan Deposit	Jumlah koleksi deposit yang dilayanan		3,000	40,768,815	
			Jumlah Pemustaka layanan deposit	Orang	900			Jumlah Pemustaka layanan deposit		900		
			Jumlah kegiatan pengembangan perpustakaan deposit	Kegiatan	6			Jumlah kegiatan pengembangan perpustakaan deposit		6		
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka		Jumlah penambahan koleksi Perpustakaan	Eksemplar	2,700	927,150,000	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah penambahan koleksi Perpustakaan		2,700	545,359,655	
			Jumlah bahan perpustakaan tercetak yang di adakan	Eksemplar	5,100			Jumlah bahan perpustakaan tercetak yang di adakan		5,200		
			Jumlah bahan perpustakaan terekam/digital yang di adakan	Eksemplar				Jumlah bahan perpustakaan terekam/digital yang di adakan				
			Jumlah bahan perpustakaan yang di olah	Eksemplar	5,100			Jumlah bahan perpustakaan yang di olah		5,200		
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi		Jumlah perpustakaan yang mempunyai Nomor Pokok Perpustakaan	Lembaga	100	525,000,000	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah perpustakaan yang mempunyai Nomor Pokok Perpustakaan		100	308,766,302	
			Jumlah kegiatan penyusunan data perpustakaan	Kegiatan	1			Jumlah kegiatan penyusunan data perpustakaan		1		
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi		Jumlah Pemasarakatan gemar membaca di masyarakat	Kali	60	1,653,225,000	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Pemasarakatan gemar membaca di masyarakat		60	972,398,087	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING	
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)		
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat		Jumlah kegiatan sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Kegiatan	5	453,518,100	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Jumlah kegiatan sosialisasi Budaya Baca dan Literasi		5	266,770,187	
			Jumlah Lokus kebudayaan kegemaran membaca dan Literasi	Lokus	5			Jumlah Lokus kebudayaan kegemaran membaca dan Literasi		5		
			Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi	Orang	500			Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi		500		
	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi		Jumlah pojok baca yang dimiliki Daerah Provinsi	Pojok Baca	2	180,600,000	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	Jumlah pojok baca yang dimiliki Daerah Provinsi		2	106,230,130	
			Jumlah perpustakaan yang dibangun	Perpustakaan	2			Jumlah perpustakaan yang dibangun		2		
			Jumlah perpustakaan yang dipelihara	Perpustakaan	2			Jumlah perpustakaan yang dipelihara		4		
	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca		Jumlah penerima penghargaan	Orang	10	34,335,000	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah penerima penghargaan		10	20,200,223	
	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial		Jumlah perpustakaan desa yang berbasis inklusi sosial	Perpustakaan Desa	31	924,921,900	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah perpustakaan desa yang berbasis inklusi sosial		31	543,997,061	
	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi		Jumlah peserta duta baca	Orang	15	59,850,000	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah peserta duta baca		15	35,200,486	
	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO		Persentase Peningkatan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam Menjadi Koleksi Nasional	Persen	56	1,462,980,750	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase Peningkatan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam Menjadi Koleksi Nasional		58	857,125,499	
		Persentase Peningkatan Pelestarian Bahan Pustaka dan Naskah Kuno	Persen	51			Persentase Peningkatan Pelestarian Bahan Pustaka dan Naskah Kuno		51			
		Persentase koleksi nasional dan naskah kuno yang di lestarikan	Persen	10			Persentase koleksi nasional dan naskah kuno yang di lestarikan		10			

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING	
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)		
	Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi		Jumlah Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah yang dilestarikan	Eksemplar	35,013	315,331,800	Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi	Jumlah Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah yang dilestarikan		38,012	200,282,572	
	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam		Jumlah KCKR yang diolah	Eksemplar	3,000	171,481,800	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Jumlah KCKR yang diolah		3,000	134,412,560	
		Jumlah KCKR yang diterima	Eksemplar	3,000	Jumlah KCKR yang diterima				3,000			
		Jumlah Koleksi KCKR yang terhimpun	Eksemplar	3,000	Jumlah Koleksi KCKR yang terhimpun				3,000			
		Jumlah kegiatan pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Kegiatan	1	Jumlah kegiatan pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam				1			
	Pemberian Penghargaan kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam		Jumlah Kegiatan penghargaan Serah Simpan Pelaksanaan UU Nomor 13 Tahun 2018	Orang / Penerbit	1	143,850,000	Pemberian Penghargaan kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Jumlah Kegiatan penghargaan Serah Simpan Pelaksanaan UU Nomor 13 Tahun 2018		1	65,870,012	
	Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah		Jumlah Literatur Sekunder yang diterbitkan	Naskah	1	417,375,000	Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah	Jumlah Literatur Sekunder yang diterbitkan		1	244,757,658	
	Penerbitan Katalog Induk Daerah		Jumlah katalog induk daerah	Entry	2,000	275,100,000	Penerbitan Katalog Induk Daerah	Jumlah katalog induk daerah		2,000	159,495,673	
		Jumlah entry daftar tambahan buku	Entry	800	Jumlah entry daftar tambahan buku				800			
		Jumlah KID dan Literatur Sekunder Lainnya yang disusun	Entry	2,800	Jumlah KID dan Literatur Sekunder Lainnya yang disusun				2,800			
	Penerbitan Bibliografi Daerah		Jumlah Bibliografi Daerah yang diterbitkan	Naskah	1	142,275,000	Penerbitan Bibliografi Daerah	Jumlah Bibliografi Daerah yang diterbitkan		1	85,261,985	
	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah		Jumlah naskah kuno dilestarikan	Eksemplar	25	572,773,950	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah	Jumlah naskah kuno dilestarikan		25	319,484,665	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATAN PENTING
	Provinsi					Provinsi					
	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno		Jumlah naskah kuno yang terdata	Judul	50	314,160,000	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah naskah kuno yang terdata	50	167,384,684	
			Jumlah kegiatan peningkatan peran serta masyarakat dalam pelestarian naskah kuno	Kegiatan	1			Jumlah kegiatan peningkatan peran serta masyarakat dalam pelestarian naskah kuno	1		
	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan		Jumlah naskah kuno yang dialihmediakan	Judul	25	258,613,950	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Jumlah naskah kuno yang dialihmediakan	25	152,099,981	
			Jumlah pengadaan/ akuisisi naskah kuno	Eksemplar	1			Jumlah pengadaan/ akuisisi naskah kuno	1		
			Jumlah kegiatan pengolahan naskah kuno	Kegiatan	50			Jumlah kegiatan pengolahan naskah kuno	50		
	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi		Jumlah koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dikembangkan	Eksemplar	300	157,500,000	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Jumlah koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dikembangkan	300	92,600,604	
	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara		Jumlah pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Judul	300	131,250,000	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	300	77,199,644	
			Jumlah kegiatan seleksi dan pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Kegiatan	1			Jumlah kegiatan seleksi dan pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	1		
	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara		Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang diolah	Judul	300	26,250,000	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang diolah	300	15,400,960	
			Jumlah Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Eksemplar	300			Jumlah Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	300		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING	
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)		
	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		Persentase Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional) Pasal 40 dan Pasal 59 Undang Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan	Persen	48	3,509,689,050	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional) Pasal 40 dan Pasal 59 Undang Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan		50	2,064,173,595	
	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi		Persentase arsip aktif yang telah dibuatkan daftar arsip	Persen	46	1,517,066,250	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Persentase arsip aktif yang telah dibuatkan daftar arsip		50	892,199,608	
			Persentase arsip in-aktif yang telah dibuatkan daftar arsip	Persen	29.63			Persentase arsip in-aktif yang telah dibuatkan daftar arsip		29.63		
	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis		Jumlah peserta sosialisasi Peraturan kearsipan	Orang	76	320,066,250	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah peserta sosialisasi Peraturan kearsipan		76	188,200,000	
			Jumlah peserta sosialisasi Kearsipan Pondok Pesantren	Orang	60			Jumlah peserta sosialisasi Kearsipan Pondok Pesantren		60		
			Jumlah peserta sosialisasi Forum Komunikasi Masyarakat Sadar Arsip (FKMSA)	Orang	50			Jumlah peserta sosialisasi Forum Komunikasi Masyarakat Sadar Arsip (FKMSA)		50		
			Jumlah peserta sosialisasi Forum Komunikasi Masyarakat Sadar Arsip (FKMSA) lomba FKMSA	Orang	100			Jumlah peserta sosialisasi Forum Komunikasi Masyarakat Sadar Arsip (FKMSA) lomba FKMSA		100		
			Jumlah peserta dialog interaktif (publikasi Kearsipan)	Orang	75			Jumlah peserta dialog interaktif (publikasi Kearsipan)		75		
			Jumlah arsip aktif yang dibuat daftar	Nomor Arsip	85,000			Jumlah arsip aktif yang dibuat daftar		100,000		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATAN PENTING
			Jumlah arsip aktif perangkat daerah	Nomor Arsip	185,000					200,000	
			Jumlah arsip inaktif yang dibuat daftar	Meter Linier	8,800					9,680	
			Jumlah arsip inaktif perangkat daerah	Meter Linier	29,700					32,670	
			Jumlah arsip vital yang dibuat daftar	Nomor Arsip	1,100					1,210	
Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis			Jumlah arsip yang terpelihara	Meter Linier	4,500	252,000,000	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis			4,500	148,199,608
			Jumlah arsip yang disusutkan	Nomor Arsip	2,000					2,000	
Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi			Jumlah Perangkat Daerah yang dilakukan pengawasan	PD	55	945,000,000	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi			55	555,800,000
			Jumlah LKD yang di monev pengawasan kearsipan	Kab./Kota	38					38	
			Jumlah Lembaga Pencipta Arsip yang tertib Kearsipan	Lembaga	53					56	
Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi			Persentase Arsip Statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik	Persen		1,257,622,800	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi			739,599,534	
Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI			Jumlah laporan penyampaian arsip terjaga	Dokumen	2	105,000,000	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI			2	61,699,741
			Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang disampaikan ke ANRI	Nomor Arsip	3,000					3,250	
Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis			Jumlah arsip statis yang diakuisisi	Meter Linier	10	1,152,622,800	Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis			10	677,899,793
			Jumlah arsip statis yang direstorasi	Lembar	5,000					5,000	
			Jumlah arsip vital desa	Lembar	1,000					1,000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATA TAN PENTI NG
	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOK ASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	LOK ASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	
			yang direstorasi				yang direstorasi				
			Jumlah arsip yang dilayankan	Nomor Akses	1,000		Jumlah arsip yang dilayankan		1,000		
			Jumlah arsip yang dirawat dan dilestarikan	Meter Linier	1,000		Jumlah arsip yang dirawat dan dilestarikan		1,000		
			Jumlah naskah sumber arsip yang diterbitkan	Judul	3		Jumlah naskah sumber arsip yang diterbitkan		3		
			Jumlah pengguna arsip	Orang	15,000		Jumlah pengguna arsip		15,000		
			Jumlah arsip statis yang telah dibuatkan sarana temu balik	Nomor Arsip			Jumlah arsip statis yang telah dibuatkan sarana temu balik				
			Jumlah arsip statis	Nomor Arsip	1,350		Jumlah arsip statis		1,500		
	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi		Persentase jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	Persen	10	735,000,000	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Persentase jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	15	432,374,453	
	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN		Jumlah Arsip yang bisa diakses melalui SIKN/JIKN	Nomor Akses	3,000	105,000,000	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	Jumlah Arsip yang bisa diakses melalui SIKN/JIKN	3,000	61,799,453	
			Jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	Nomor Akses	3,000			Jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	3,000		
	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi		Jumlah Peningkatan Kapasitas SDM Kearsipan Terlatih	Orang	600	630,000,000	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Jumlah Peningkatan Kapasitas SDM Kearsipan Terlatih	600	370,575,000	
			Jumlah unit Kearsipan yang dilakukan supervisi pendampingan di OPD	PD	55			Jumlah unit Kearsipan yang dilakukan supervisi pendampingan di OPD	55		
			Jumlah unit Kearsipan yang dilakukan supervisi pendampingan di BUMD	BUMD	8			Jumlah unit Kearsipan yang dilakukan supervisi pendampingan di BUMD	8		
			Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) yang dibina	LKD	25			Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) yang dibina	25		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)	CATAN PENTING
			Jumlah laporan penilaian Angka Kredit	Orang	105		Jumlah laporan penilaian Angka Kredit		105		
			Jumlah arsiparis yang tersertifikasi	Orang	25		Jumlah arsiparis yang tersertifikasi		25		
			Jumlah Pedoman/Peraturan yang ditetapkan	Pedoman/Peraturan	6		Jumlah Pedoman/Peraturan yang ditetapkan		6		
			Jumlah Lembaga Pencipta Arsip yang dibina	Lembaga	100		Jumlah Lembaga Pencipta Arsip yang dibina		100		
			Jumlah Sosialisasi/Pemasyarakatan Kearsipan	Kegiatan	6		Jumlah Sosialisasi/Pemasyarakatan Kearsipan		6		
			Jumlah hasil penilaian kinerja Arsiparis	Dokumen	115		Jumlah hasil penilaian kinerja Arsiparis		125		
			Jumlah publikasi /promosi kearsipan	Kegiatan	1		Jumlah publikasi /promosi kearsipan		1		
	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP		Persentase Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban	Persen	75	787,500,000	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban	75,5	463,045,746	
	Pemusnahan Arsip di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun		Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan pemusnahan arsip dengan NSPK	Persen	100	136,500,000	Pemusnahan Arsip di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan pemusnahan arsip dengan NSPK	100	80,199,180	
	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun		Jumlah arsip inaktif yang dinilai	Nomor Berkas	2,000	57,750,000	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah arsip inaktif yang dinilai	2,000	33,899,510	
			Jumlah keputusan penetapan pemusnahan	Keputusan	1			Jumlah keputusan penetapan pemusnahan	1		
	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun		Jumlah arsip inaktif yang dimusnahkan	Nomor Arsip	17	78,750,000	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun	Jumlah arsip inaktif yang dimusnahkan	17	46,299,670	
			Jumlah pelaksanaan pemusnahan arsip	Kali	1			Jumlah pelaksanaan pemusnahan arsip	1		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING	
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)		
	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Provinsi		Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan perlindungan dan penyelamatan arsip dari bencana dengan NSPK	Persen	80	183,750,000	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Provinsi	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan perlindungan dan penyelamatan arsip dari bencana dengan NSPK		80,5	108,144,726	
	Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan, dan Penyimpanan Akibat Bencana		Jumlah simulasi penanganan arsip akibat bencana	Kali	2	68,250,000	Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan, dan Penyimpanan Akibat Bencana	Jumlah simulasi penanganan arsip akibat bencana		2	40,144,906	
			Jumlah pelaksanaan evakuasi dan identifikasi	Kali	1			Jumlah pelaksanaan evakuasi dan identifikasi		1		
	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana		Jumlah arsip yang direstorasi akibat bencana	Lembar	550	115,500,000	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah arsip yang direstorasi akibat bencana		550	67,999,820	
			Jumlah arsip yang dipulihkan dan disimpan	Lembar				Jumlah arsip yang dipulihkan dan disimpan				
	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota		Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan penyelamatan arsip perangkat daerah provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan dan pemekaran daerah kabupaten/kota dengan NSPK	Persen	91	304,500,000	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan penyelamatan arsip perangkat daerah provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan dan pemekaran daerah kabupaten/kota dengan NSPK		91,5	179,049,227	
	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi		Jumlah dokumen hasil penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	Dokumen	3	126,000,000	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah dokumen hasil penggabungan Perangkat Daerah Provinsi		3	74,099,659	
	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi		Jumlah dokumen hasil pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	Dokumen	3	105,000,000	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah dokumen hasil pembubaran Perangkat Daerah Provinsi		3	61,749,716	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING	
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)		
	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Lintas Kabupaten/Kota		Jumlah pelaksanaan pendampingan penyelamatan arsip hasil pemekaran Kab/Kota	Kali	1	73,500,000	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah pelaksanaan pendampingan penyelamatan arsip hasil pemekaran Kab/Kota		1	43,199,852	
	Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi		Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media dengan NSPK	Persen	81	63,000,000	Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media dengan NSPK		81,5	37,028,392	
	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip		Jumlah arsip statis yang diautentikasi	Nomor Arsip	2,200	31,500,000	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah arsip statis yang diautentikasi		2,200	18,529,008	
	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip		Jumlah arsip yang dialih media	Lembar		31,500,000	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah arsip yang dialih media			18,499,384	
			Jumlah arsip hasil alihmedia yang diautentikasi	Lembar	2,500			Jumlah arsip hasil alihmedia yang diautentikasi		2,500		
	Pencarian Arsip Statis Provinsi yang dinyatakan Hilang		Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan pencarian arsip statis dengan NSPK	Persen	100	99,750,000	Pencarian Arsip Statis Provinsi yang dinyatakan Hilang	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan pencarian arsip statis dengan NSPK		100	58,624,221	
	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang		Jumlah penilaian arsip yang dinyatakan hilang	Dokumen	2	31,500,000	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang	Jumlah penilaian arsip yang dinyatakan hilang		2	18,499,553	
	Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang dinyatakan Hilang		Jumlah laporan evaluasi penetapan arsip yang dinyatakan hilang	Dokumen	3	31,500,000	Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang dinyatakan Hilang	Jumlah laporan evaluasi penetapan arsip yang dinyatakan hilang		3	18,524,715	
	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)		Jumlah penetapan dan pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Daftar Pencarian Arsip (DPA)	2	36,750,000	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah penetapan dan pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)		2	21,599,953	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING	
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp.)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp.)		
	PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP		Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup dengan NSPK	Persen		365,344,350	PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup dengan NSPK			214,894,008	
	Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah Provinsi		Jumlah penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup dengan NSPK	Dokumen		365,344,350	Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah Provinsi	Jumlah penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup dengan NSPK			214,894,008	
	Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup		Jumlah rapat teknis penyusunan dan penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Kali	2	307,594,350	Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah rapat teknis penyusunan dan penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup		2	180,924,237	
		Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	SOP	2	Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup				2			
		Jumlah Penerapan Arsip yang Bersifat Tertutup	Kali	2	Jumlah Penerapan Arsip yang Bersifat Tertutup				2			
	Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup		Jumlah Daftar Arsip tertutup	Dokumen	2	57,750,000	Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah Daftar Arsip tertutup		2	33,969,771	
		Jumlah Daftar Arsip yang bersifat tertutup	Daftar Arsip	2	Jumlah Daftar Arsip yang bersifat tertutup				2			
		Jumlah Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Nomor Arsip	10	Jumlah Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup				10			
						63,206,369,100					55,372,310,277	

Dari tabel review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021 dapat dijelaskan bahwa:

Perbandingan kebutuhan dana antara rancangan awal RKPD tahun 2021 dengan hasil analisa kebutuhan ditemukan adanya selisih (lebih rendah/lebih tinggi), hal ini dikarenakan disesuaikan dengan kebutuhan dana kegiatan dengan input yang dihasilkan serta relevansi dari rincian sub kegiatan per rekening yang diinput pada e-planning.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Usulan Kabupaten/Kota melalui proses e-Musrenbang dan setelah diverifikasi ada beberapa Kegiatan/sub kegiatan yang diakomodir sebagaimana berikut:

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan Kab/Kota Tahun 2022
Provinsi Jawa Timur

No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	Program Pembinaan Perpustakaan				
	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi				
	Sub Kegiatan Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Kab. Bondowoso	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi	1 Lokasi	
		Kab Probolinggo		1 Lokasi	

Tabel 2.5
Hasil Verifikasi Usulan Kabupaten/Kota RKPD 2022 yang tidak diakomodir

Perangkat Daerah / Program / Usulan		Lokasi	Target	Satuan	Keterangan
Perangkat Daerah	2.23.2.24.0.00.02.00	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan			
Kabupaten / Kota	35.01	Pacitan			
Usulan Kab/Kota		Otomasi Segala jenis Perpustakaan			
1	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Kabupaten Pacitan	2,091	orang	Tidak akomodir karena pelaksanaan berada di provinsi sehingga Provinsi memfasilitasi untuk Kabupaten Pacitan menjadi Peserta
2	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Kabupaten Pacitan	173	orang	tidak akomodir karena tidak akomodir Pelaksanaan lomba di Provinsi bukan di Kabupaten atau Kota
3	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Kabupaten Pacitan	12	desa	Tidak Akomodir dikarenakan Sasaran Perpustakaan Provinsi adalah desa pemenang lomba perpustakaan desa terbaik tingkat Provinsi Jawa Timur
4	Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Kabupaten Pacitan	2	buku	Tidak akomodir Sudah pernah dilaksanakan di Kabupaten Pacitan, selanjutnya ditindaklanjuti melalui APBD Kab. Pacitan
5	Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis			lembar	Tidak akomodir Sudah pernah dilaksanakan di Kabupaten Pacitan, selanjutnya ditindaklanjuti melalui APBD Kab. Pacitan
Kabupaten / Kota	35.03	Trenggalek			
Usulan Kab/Kota		Sosialisasi Budaya Baca			
1	Sosialisasi Budaya Baca	Trenggalek	4	kali Sosialisasi	

2	Pembangunan perpustakaan di tempat umum adalah Perpustakaan yang dibangun sesuai kewenangan perpustakaan provinsi dalam rangka perluasan layanan	Trenggalek	1	Lokasi	
3	Pemberian Penghargaan kepada masyarakat yang berhasil melakukan gerakan pembudayaan gemar membaca	Trenggalek	1	kali Kegiatan	
4	Pengembangan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial bagi para Pemenang Lomba Perpustakaan Terbaik Tingkat Provinsi	Trenggalek	1	kali Kegiatan	
5	Seleksi Dan Pemilihan Duta Baca Tingkat Propinsi Jawa Timur Sebagai Upaya Peningkatan Minat Baca Bagi Masyarakat	Trenggalek	1	kali Kegiatan	
6	Restorasi Arsip Aset Desa (REST AREA)	Trenggalek	3	Desa	
7	Peningkatan Kapasitas SDM Kearsipan	Trenggalek	80	Orang	
8	Pembinaan Lembaga Kearsipan Kabupaten/Kota	Trenggalek	40	OPD	
Kabupaten / Kota	35.02	Ponorogo			
Usulan Kab/Kota		Fasilitasi Sertifikasi Pustakawan			
1	Fasilitasi sertifikasi kepada pustakawan Kabupaten/Kota	Kabupaten Ponorogo	1	Kegiatan	Tidak akomodir , Dinas Perpustakaan Provinsi Jawa Timur memfasilitasi kegiatan dan mengharapkan Kabupaten bisa menjadi peserta
2	Pemberian penghargaan kepada Pegiat Literasi di Wilayah Kabupaten Ponorogo	Kabupaten Ponorogo	1	Kegiatan	Tidak akomodir, Dinas Perpustakaan Provinsi Jawa Timur memfasilitasi kegiatan dan mengharapkan Kabupaten bisa menjadi peserta
3	Sosialisasi Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2018 tentang Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Kabupaten Ponorogo	1	Kegiatan	Tidak akomodir , Dinas Perpustakaan Provinsi Jawa Timur memfasilitasi kegiatan dan mengharapkan Kabupaten bisa menjadi peserta
4	Sosialisasi penyelamatan arsip sejarah	Kabupaten Ponorogo	1	Kegiatan	Tidak akomodir , Dinas Perpustakaan Provinsi Jawa Timur memfasilitasi kegiatan dan mengharapkan Kabupaten bisa menjadi peserta

5	Bimbingan teknis pengelolaan arsip statis	Kabupaten Ponorogo	1	paket	Tidak akomodir , Dinas Perpustakaan Provinsi Jawa Timur memfasilitasi kegiatan dan mengharapkan Kabupaten bisa menjadi peserta
Kabupaten / Kota	35.04	Tulungagung			
Usulan Kab/Kota		Fasilitasi Sertifikasi Pustakawan			
1	Fasilitasi sertifikasi kepada pustakawan Kabupaten/Kota	Kabupaten Tulungagung	50	org	
2	Restorasi arsip Desa	Kabupaten Tulungagung	19	desa	
3	Bimtek pada SDM Kearsipan	Kabupaten Tulungagung	70	org	
4	Pembinaan Lembaga Kearsipan	Kabupaten Tulungagung	5	org	
5	Peningkatan kualitas Arsiparis	Kabupaten Tulungagung	12	org	
6	Sertifikasi Arsiparis	Kabupaten Tulungagung	20	org	
Kabupaten / Kota	35.05	Blitar			
Usulan Kab/Kota		Otomasi Segala jenis Perpustakaan			
	Bantuan sarana prasarana perpustakaan (komputer)	Serang, Jatinom, Bajang, Tapakrejo, Jugo, Sumberrip, Karangrejo, Sumber, Kalipucung, Genengan, Bendowilung, Kawedusan			Tidak dapat diakomodir, dikarenakan tidak dapat memfasilitasi usulan bantuan keuangan. Namun disarankan untuk melakukan pengusulan lewat Dana Alokasi Khusus.
Kabupaten / Kota	35.07	Malang			

Usulan Kab/Kota		Otomasi Segala jenis Perpustakaan			
1	Bantuan keuangan untuk kegiatan otomasi perpustakaan umum Kabupaten Malang	Kabupaten Malang	1	Perpustakaan	Usulan tidak bisa diakomodir dikarenakan Disperpusip Provinsi tidak bisa membantu melalui bantuan keuangan
2	Bantuan keuangan untuk kegiatan pertemuan penerbit dan penulis (Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Kabupaten/ Kota)	Kabupaten Malang	1	Kegiatan	Usulan tidak bisa diakomodir dikarenakan Disperpusip Provinsi tidak bisa membantu melalui bantuan keuangan
3	Bantuan Keuangan Sosialisasi Naskah Kuno (Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno)	Kabupaten Malang	1	Kegiatan	Usulan tidak bisa diakomodir dikarenakan Disperpusip Provinsi tidak bisa membantu melalui bantuan keuangan
4	Bantuan Keuangan Restorasi Arsip Aset Desa (REST AREA)(Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis)	Kabupaten Malang	1	Kegiatan	Usulan tidak bisa diakomodir dikarenakan Disperpusip Provinsi tidak bisa membantu melalui bantuan keuangan. Namun Pemerintah Kabupaten Malang bermaksud kegiatan ini tidak berbentuk bantuan keuangan
5	Bantuan Keuangan Peningkatan Kapasitas SDM Kearsipan(Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten)	Kabupaten Malang	1	Kegiatan	Usulan tidak bisa diakomodir dikarenakan Disperpusip Provinsi tidak bisa membantu melalui bantuan keuangan. Namun Pemerintah Kabupaten Malang bermaksud kegiatan ini tidak berbentuk bantuan keuangan
Kabupaten / Kota	35.08	Lumajang			
Usulan Kab/Kota		Pembinaan Lembaga Kearsipan Kab./Kota			
	Peningkatan Lembaga Kearsipan Kabupaten/Kota	Jalan Hayam Wuruk No 1 , Lumajang			Tidak Akomodir tidak di akomodir dikarenakan tidak dapat memfasilitasi bantuan keuangan
	Peningkatan kapasitas SDM	Jalan Alun-Alun Barat No 1, Lumajang			Tidak Akomodir tidak di akomodir dikarenakan tidak dapat memfasilitasi bantuan keuangan

	Aklih Media	Jalan Hayam Wuruk No 1, Lumajang			Tidak Akomodir tidak di akomodir dikarenakan tidak dapat memfasilitasi bantuan keuangan
	Restorasi Arsip Aset Desa	Jalan Hayam Wuruk No 1, Lumajang			Tidak Akomodir tidak di akomodir dikarenakan tidak dapat memfasilitasi bantuan keuangan
	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jalan Alun-Alun Barat No 1, Lumajang			Tidak Akomodir tidak di akomodir dikarenakan tidak dapat memfasilitasi bantuan keuangan
Kabupaten / Kota	35.011	Bondowoso			
Usulan Kab/Kota		Penyusunan Data Perpustakaan			
	Penyusunan Data Perpustakaan Kabupaten Bondowoso	23 Kecamatan Se Kabupaten Bondowoso			tidak akomodir, dikarenakan akan difasilitasi dan kabupaten akan menjadi peserta
	Pengembangan Perpustakaan Berbasis Inklusi	Kecamatan Wringin dan Kecamatan Curahdami			tidak akomodir karena sasarannya adalah pemenang lomba perpustakaan desa/kel. terbaik tingkat Provinsi Jawa Timur
	Pengadaan Tisu Jepang	Kabupaten Bondowoso			tidak akomodir dikarenakan Sarana Prasarana menjadi kewenangan kab./kota
	Pengadaan Roll O'pack	Kabupaten Bondowoso			tidak akomodir dikarenakan Sarana Prasarana menjadi kewenangan kab./kota
Kabupaten / Kota	35.13	Probolinggo			
Usulan Kab/Kota		Penyusunan Data perpustakaan			
1	Penyusunan data perpustakaan	Probolinggo	1	Paket	tidak akomodir dikarenakan akan difasilitasi dan kabupaten menjadi peserta
3	Penyelenggaraan restorasi arsip aset desa	Kecamatan Tongas dan Kecamatan Gending	1	Paket	tidak akomodir dikarenakan kegiatan sudah pernah dilaksanakan

Kabupaten / Kota	35.14	Pasuruan			
Usulan Kab/Kota		Peningkatan Kapasitas SDM Kearsipan			
1	Workshop Peningkatan Kapasitas Pengelola Kearsipan pada BUMD dan Lembaga Swasta	Kabupaten Pasuruan	2	kali	tidak diakomodir karena usulan berbentuk bantuan keuangan
3	Bantuan bahan perlengkapan kegiatan restorasi arsip aset desa berupa arsip letter c, buku kerawangan dan peta desa (ukuran A0) pada 20 desa di Kabupaten Pasuruan	Kabupaten Pasuruan	20	paket	tidak diakomodir karena usulan berbentuk bantuan keuangan
4	Sosialisasi pengetahuan pentingnya alih media dan penyelamatan arsip/naskah kuno	Kabupaten Pasuruan	1	kali	tidak akomodir namun akan difasilitasi oleh Dinas Perpustakaan provinsi Jawa Timur dan Kabupaten Pasuruan diundang menjadi peserta.
Kabupaten / Kota	35.17	Jombang			
	Penyusunan Data perpustakaan meliputi:1 Data Perpustakaan sesuai jenisnya2 Data tenaga perpustakaan (pustakawan dan tenaga teknis perpustakaan);3 Data koleksi perpustakaan dalam bentuk cetak dan terekam (judul/eksemplar); 4 Data Anggota Perpustakaan5 Data Pengunjung Perpustakaan6 Data Sarana dan Prasarana Perpustakaan7 Data Penulis8 Data Penerbit9 Data Toko Buku10 Data Pegiat literasi11 Data Taman Bacaan Masyarakat	Kabupaten Jombang	1	paket	tidak akomodir dikarenakan karena perihal IKK merupakan bukan kewenangan provinsi, karena itu termasuk indikator prioritas yang seharusnya sudah dianggarkan APBD Kabupaten Jombang. Namun untuk data ada di bidang PSD pada peraturan baru di permen 90 kedepan akan diadakan sosialisasi, akan diundang menjadi peserta.
	Sosialisasi kepada Guru, Murid, Organisasi Kemasyarakatan dan Pegiat Literasi	Kabupaten Jombang	1	Kegiatan	tidak diakomodir karena pelaksanaan berada di provinsi, hanya bisa sebagai peserta

	Workshop Restorasi Arsip Aset Desa dan Kelurahan. - Workshop Restorasi Letter C pada 50 desa/kelurahan	Kabupaten Jombang	1	Kegiatan	Tidak Akomodir dikarenakan anggaran Dinas Provinsi terbatas, maka harus bergantian dalam mendapatkan bantuan restorasi.
	Workshop Penataan Arsip Aktif Desa (306 desa/kelurahan)	Kabupaten Jombang	1	Kegiatan	Tidak Akomodir dikarenakan pelaksanaan berada di provinsi hanya bisa sebagai peserta
Kabupaten / Kota	35.19	Madiun			
Usulan Kab/Kota		Restorasi Arsip Aset Desa (REST AREA)			
1	Bantuan Penanganan Restorasi Arsip Letter C Desa		6	Desa	tidak diakomodir karena sudah pernah dilaksanakan
1	Pengiriman Diklat Peningkatan SDM Pengelola Arsip Daerah	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	5	Orang	tidak akomodir namun dapat menjadi peserta atau Provinsi Jawa Timur dapat fasilitasi narasumber
3	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Mengadakan Lomba Baca Puisi ,Menulis Kreatif, Lomba bercerita	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	3	Kegiatan	Tidak Akomodir karena penyelenggaraan Dilaksanakan di Provinsi bukan di Kab/Kota
4	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial dengan mengadakan Bimtek/Pelatihan,Tehnik vidiografi, Konten Kreator, Kiat Bisnis Online	Kabupaten Madiun	3	Kegiatan	tidak akomodir karena Sasarannya adalah pemenang lomba perpustakaan desa/kel. terbaik tingkat provinsi Jawa Timur
5	Penerbitan Bibliografi Daerah5 SMP/MTS, Penghimpunan Katalog Induk Daerah (KID)	Kabupaten Madiun	5	Sekolah	tidak akomodir karena provinsi sudah memfasilitasi dan kabupaten sebagai peserta
Kabupaten / Kota	35.25	Gresik			
Usulan Kab/Kota		Peningkatan Kapasitas SDM Kearsipan			
1	Workshop/Bimtek Penyusunan NSPK Kearsipan dan Pembinaan Kearsipan bagi Pondok Pesantren	Kecamatan Seluruh Kababupaten Gresik	250	orang	Tidak Akomodir dikarenakan dapat menjadi peserta dalam kegiatan Provinsi

2	Workshop Restorasi Arsip	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik	1	Kegiatan	Tidak Akomodir namun dapat menjadi peserta dalam kegiatan Provinsi
4	Pengadaan bagi Pemustaka Difabel (Tuna Netra, Tuna Rungu, dan Tuna Wicara) berupa buku dan alat baca	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik	1	Paket	Tidak Akomodir dikarenakan Dapat mengajukan DAK (Dana Alokasi Khusus) ke Perpustakaan Nasional Republik Indonesia, Koordinasi dengan Yayasan Abiyoso untuk mendapatkan bantuan buku bagi penyandang disabilitas tuna netra, Bisa diusulkan lewat DAK.
5	Hibah Buku dan Rak	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik	1	Paket	Tidak Akomodir dikarenakan Bisa diusulkan lewat DAK
6	Pengadaan Mobil Dongeng Keliling	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gresik	1	unit	Tidak Akomodir dikarenakan Bisa diusulkan lewat DAK
Kabupaten / Kota	35.27	Sampang			
Usulan Kab/Kota		Otomasi Segala jenis Perpustakaan			
1	otomasi segala jenis perpustakaan	Kab. Sampang	1	paket	Tidak Akomodir dikarenakan tidak dapat mengakomodir bantuan keuangan
2	Pembangunan perpustakaan ditempat umum adalah perpustakaan yang di bangun sesuai dengan kewenangan perpustakaan provinsi dalam rangka perluasan layanan	Kab. Sampang	1	paket	Tidak Akomodir dikarenakan tidak dapat mengakomodir bantuan keuangan dan dapat memfasilitasi sebagai peserta
3	Seleksi dan pemilihan duta baca Provinsi Jawa Timur		1	paket	Tidak Akomodir dikarenakan diselenggarakan provinsi kabupaten dan kota, hanya mengirim kedalam peserta
4	Restorasi arsip aset desa REST AREA	Kab. Sampang	1	paket	Tidak Akomodir dikarenakan tidak dapat mengakomodir bantuan keuangan

5	Pembinaan Lembaga Kearsipan kab./kota	Kab. Sampang	1	paket	Tidak Akomodir dikarenakan tidak dapat mengakomodir bantuan keuangan dan dapat memfasilitasi sebagai peserta
---	---------------------------------------	--------------	---	-------	--

Kabupaten / Kota	35.72	Blitar Kota			
Usulan Kab/Kota		Otomasi Segala jenis Perpustakaan			
1	Konsultasi dan Maintenance Aplikasi Inlislite terkait dengan Permasalahan : Pencetakan Buku Induk, Statistik, Upload Cover Buku, & Penelusuran berdasarkan Tahun Terbit	Kota Blitar	1	paket	Tidak akomodir karena ada kegiatan di Perpus Jawa Timur kedepan akan diundang sebagai peserta workshop maupun bimtek
2	Fasilitasi Keikutsertaan Bimtek Penyusunan PAK (Penilaian Angka Kredit) selama 3 hari sebanyak 7 orang	Kota Blitar	1	paket	tidak mengakomodir dana namun memfasilitasi sebagai peserta penilaian angka kredit pustakawan
3	Fasilitasi Bimtek / Workshop Penyusunan Data Perpustakaan selama 3 hari sebanyak 15 orang peserta	Kota Blitar	1	paket	tidak akomodir karena keterbatasan APBD Provinsi, Kota Blitar kedepan akan diundang sebagai peserta Bimtek
4	Fasilitasi Lomba Minat Baca untuk Satuan Pendidikan Tingkat Menengah, Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Kota Blitar	1	paket	tidak akomodir karena akan diundang sebagai peserta kegiatan
5	Inklusi Sosial tentang Tahu mBlitar (Pembuatan, Pengemasan, dan Pemasaran)	Kota Blitar	1	paket	tidak akomodir karena Sasarannya adalah pemenang lomba perpustakaan desa terbaik tingkat provinsi Jawa Timur
Kabupaten / Kota	35.73	Malang Kota			
Usulan Kab/Kota		Sosialisasi Budaya Baca			
1	Pengukuran indeks minat baca, indeks perilaku membaca, dan indeks pembangunan literasi masyarakat		1	paket	tidak akomodir akan difasilitasi kegiatan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Jawa Timur dan Kota Malang menjadi peserta

2	Pembuatan aplikasi pendataan berbasis website dengan pembagian akun untuk kabupaten/kota		1	paket	tidak akomodir akan difasilitasi kegiatan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Jawa Timur dan Kota Malang menjadi peserta
3	Sosialisasi pengumpulan dan pemeliharaan naskah kuno	Jawa Timur	5	orang	tidak akomodir dikarenakan akan difasilitasi kegiatan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Jawa Timur dan Kota Malang menjadi peserta
4	Pengembangan Digital Library Kota Malang	Kota Malang	1	aplikasi	tidak akomodir dikarenakan Bisa berkoordinasi dengan Bidang di Disperpusip Provinsi yang menangani untuk teknis pelaksanaan digitalisasinya
Kabupaten / Kota	35.79	Batu			
Usulan Kab/Kota		Sosialisasi Budaya Baca			
1	pelaksanaan sosialisasi budaya baca melalui kunjungan siswa ke perpustakaan disertai layanan dongeng2. bedah buku dan pelatihan menulis oleh penulis tingkat nasional	Kota Batu	1	paket kegiatan	Usulan tidak dapat diakomodir namun Perpustakaan Provinsi dapat memfasilitasi sebagai peserta
2	Pelatihan aplikasi otomasi perpustakaan (INLISLITE) bagi perpustakaan sekolah dan desa/kelurahan di Kota Batu2. Pembuatan dan pengisian web database perpustakaan di Kota Batu	Kota Batu	1	paket kegiatan	Usulan tidak dapat diakomodir namun Perpustakaan Provinsi dapat memfasilitasi sebagai peserta
3	Pembelian sarana perpustakaan umum (gedung baru di Jl. Kartini - sekitar alun-alun Batu)	Kota Batu	1	Paket	Usulan tidak dapat diakomodir karena bukan kewenangan Pemprov, bisa langsung diusulkan ke Perpusnas
4	restorasi arsip desa / kelurahan (buku kerawangan dan letter C)	Desa / Kelurahan se-Kota Batu	24	Desa / Kelurahan	Usulan tidak dapat diakomodir karena Kota Batu sudah pernah melaksanakan kegiatan restorasi arsip desa sehingga perlu bergantian dengan daerah lain
Kabupaten / Kota	35.22	Bojonegoro			

1	Pengembangan perpustakaan desa (bantuan buku dan kelengkapannya)	Desa Margomulyo dan Pejambon			tidak akomodir dikarenakan tidak ada hibah untuk perpustakaan desa. Desa wajib menganggarkan untuk urusan perpustakaan (urusan wajib non pelayanan dasar) melalui Dana Desa.
2	Bantuan mobil perpustakaan keliling	Kabupaten Bojonegoro			tidak akomodir dikarenakan dapat diusulkan lewat DAK
3	pelatihan pustakawan bagi pengelola perpustakaan desa dan sekolah 50 orang (25 desa dan 25 sekolah)	Kabupaten Bojonegoro			tidak akomodir dikarenakan Pustakawan kabupaten dan kota akan diundang sebagai peserta, Pelatihan bagi pengelola perpustakaan desa dan sekolah SD/SMP menjadi kewenangan kabupaten dan kota.
4	Peningkatan Kapasitas SDM Kearsipan	Kabupaten Bojonegoro			tidak akomodir dikarenakan bisa menjadi peserta apabila nanti difasilitasi oleh provinsi
5	Pengembangan, pengolahan dan pengalihmediaan	Kabupaten Bojonegoro			tidak akomodir dikarenakan Sampai dengan sekarang, untuk urusan kearsipan belum ada nomenklatur kegiatan atau sub kegiatan, Pembinaan dalam Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 maupun Kepmendagri 050-3708 Tahun 2020

Dalam perumusan tujuan dan sasaran Perangkat Daerah selain didasarkan pada rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah juga dilakukan penelaahan terhadap Kebijakan Nasional.

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur untuk:
Urusan Perpustakaan:

Mendukung Agenda prioritas RPJMN IV 2020-2024 pada prioritas Nasional ke 4 yaitu: Revolusi mental dan Pembangunan Kebudayaan. Isu strategi Melemahnya ketahanan budaya dan rendahnya perlindungan hak kebudayaan yaitu: Masih rendahnya budaya literasi, inovasi, dan kreativitas dengan arah kebijakan:

- Pemajuan dan pelestarian kebudayaan untuk memperteguh jati diri, meningkatkan kesejahteraan rakyat, dan mempengaruhi arah perkembangan peradaban dunia.
- Meningkatkan budaya literasi, inovasi dan kreativitas untuk mewujudkan masyarakat berpengetahuan, inovatif, kreatif, dan berkarakter

Program dan Kegiatan Prioritas:

KP. 1. Peningkatan budaya literasi, mencakup:

- (a) pengembangan budaya kegemaran membaca;
- (b) pengembangan perbukuan dan penguatan konten literasi; dan
- (c) peningkatan akses dan kualitas layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial.

KP. 4. Penguatan institusi sosial penggerak literasi dan inovasi, mencakup:

- (a) pengembangan mitra perpustakaan (*library supporter*)

Urusan Kearsipan:

Mendukung Agenda prioritas RPJMN IV 2020-2024 pada prioritas Nasional yaitu:

Revolusi mental dan Pembangunan Kebudayaan.

Program Prioritas:

Meningkatkan Pemajuan dan Pelestarian Kebudayaan untuk Memperkuat Karakter dan Memperteguh Jati Diri Bangsa, Meningkatkan Kesejahteraan Rakyat, dan Mempengaruhi Arah Perkembangan Peradaban Dunia.

Kegiatan Prioritas:

Revitalisasi dan Aktualisasi Nilai Budaya dan Kearifan Lokal dengan proyek prioritas:

- Peningkatan Akses dan Kualitas Pelayanan Museum dan Arsip
- Pelestarian, Pengembangan dan Pemanfaatan Manuskrip dan Arsip sebagai Sumber Nilai Budaya, Sejarah, dan Memori Kolektif Bangsa.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan:

- 1 Peningkatan Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur
- 2 Meningkatnya Penyelenggaraan Kearsipan di Jawa Timur

Sasaran:

- 1 Meningkatnya Pembangunan Literasi Masyarakat
- 2 Meningkatnya Penyelenggaraan Kearsipan di Jawa Timur

Tujuan dan sasaran tersebut didasarkan atas rumusan isu-isu strategis yaitu:

Urusan Perpustakaan

- 1 Rendahnya minat, gemar dan budaya membaca masyarakat;
- 2 Rendahnya kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana perpustakaan;
- 3 Belum meratanya penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Timur;
- 4 Kurangnya SDM perpustakaan secara kualitas dan kuantitas;

- 5 Masih rendahnya tingkat kepatuhan penerbit dan produsen rekaman terhadap pelaksanaan UU No. 4/1999 No. 13/2018 tentang serah simpan karya cetak dan karya rekam;
- 6 Kurangnya kesadaran masyarakat dalam melaporkan kepemilikan dan keberadaan naskah kuno.

Urusan Kearsipan

- 1 Belum optimalnya penyelenggaraan kearsipan dinamis pada perangkat daerah;
- 2 Kurangnya ketersediaan kebijakan penyelenggaraan kearsipan (peraturan kearsipan);
- 3 Kurangnya ketersediaan sarana dan prasarana kearsipan;
- 4 Kurangnya kualitas dan kuantitas SDM pengelola arsip;
- 5 Belum optimalnya implementasi penyusunan perencanaan pemeliharaan, pelestarian dan pengamanan arsip bernilai guna tinggi;
- 6 Rendahnya kualitas layanan pemanfaatan arsip.

3.3 Program dan Kegiatan

Urusan perpustakaan terdiri dari 2 Program, 6 Kegiatan, dan 23 Sub Kegiatan, sedangkan urusan Kearsipan terdiri dari 3 Program, 9 Kegiatan, dan 21 Sub Kegiatan.

Rumusan rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2022 adalah sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3.1
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022
dan Prakiraan Maju Tahun 2023

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase indikator program yang tercapai	Persen		98	50,002,394,000		98	51,989,342,000
		Persentase realisasi anggaran	Persen		97			97	
		Indeks Profesional ASN	Persen		70			70	
2.23.01.101	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan anggaran perangkat daerah	Dokumen		11	412,100,000		11	590,000,000
2.23.01.101.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	Surabaya	2	197,440,000		2	265,000,000
2.23.01.101.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah dokumen RKA	Dokumen	Surabaya	1	25,000,000		1	25,000,000
2.23.01.101.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perubahan	Dokumen	Surabaya	1	25,000,000		1	25,000,000
2.23.01.101.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA	Dokumen	Surabaya	1	25,000,000		1	25,000,000
2.23.01.101.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen DPA Perubahan	Dokumen	Surabaya	1	25,000,000		1	25,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.01.101.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen capaian kinerja	Dokumen	Surabaya	1	25,000,000		1	25,000,000
2.23.01.101.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja	Dokumen	Surabaya	4	89,660,000		4	200,000,000
2.23.01.102	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan	Dokumen		17	43,690,903,000		17	44,399,342,000
2.23.01.102.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah laporan pembayaran gaji dan tunjangan	Laporan	Surabaya	12	42,895,903,000		12	43,539,342,000
2.23.01.102.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah laporan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Laporan	Surabaya	12	620,000,000		12	650,000,000
2.23.01.102.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah laporan verifikasi penatausahaan keuangan	Laporan	Surabaya	12	25,000,000		12	30,000,000
2.23.01.102.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah laporan akuntansi perangkat daerah	Laporan	Surabaya	12	25,000,000		12	30,000,000
2.23.01.102.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan SKPD	Dokumen	Surabaya	2	25,000,000		2	30,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.01.102.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen tanggapan atas LHP	Dokumen	Surabaya	1	25,000,000		1	30,000,000
2.23.01.102.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan	Dokumen	Surabaya	12	50,000,000		12	60,000,000
2.23.01.102.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan prognosis	Dokumen	Surabaya	1	25,000,000		1	30,000,000
2.23.01.103	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Dokumen		2	10,000,000		2	10,000,000
2.23.01.103.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah laporan perencanaan kebutuhan BMD SKPD	Laporan	Surabaya	2	10,000,000		2	10,000,000
2.23.01.104	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah dokumen kepegawaian	Dokumen		5	736,555,000		5	755,000,000
2.23.01.104.01	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah laporan presensi pegawai	Laporan	Surabaya	12	20,000,000		12	25,000,000
2.23.01.104.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pengadaan pakaian dinas	Paket	Surabaya	0	0		0	0

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.01.104.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah laporan pengolahan administrasi kepegawaian	Laporan	Surabaya	12	10,140,000		12	15,000,000
2.23.01.104.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah laporan data pegawai	Laporan	Surabaya	12	14,740,000		12	15,000,000
2.23.01.104.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah laporan SKP	Laporan	Surabaya	12	572,675,000		12	580,000,000
2.23.01.104.06	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah laporan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Laporan	Surabaya	1	119,000,000		1	120,000,000
2.23.01.105	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah dokumen ketatausahaan	Dokumen		11	1,190,351,000		11	1,580,000,000
2.23.01.105.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket pengadaan bahan pakai habis untuk listrik	Paket	Surabaya	1	75,000,000		1	100,000,000
2.23.01.105.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket pengadaan barang persediaan pakai habis	Paket	Surabaya	1	70,000,000		1	100,000,000
2.23.01.105.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket pengadaan barang rumah tangga pakai habis	Paket	Surabaya	1	54,555,000		1	75,000,000
2.23.01.105.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket pengadaan barang persediaan pakai habis (ATK)	Paket	Surabaya	4	275,000,000		4	350,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.01.105.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket pengadaan barang cetakan dan foto copy	Paket	Surabaya	2	125,000,000		2	170,000,000
2.23.01.105.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah paket pengadaan barang cetakan dan foto copy Majalah, koran, penggandaan peraturan perundang-undangan	Paket	Surabaya	12	49,860,000		12	50,000,000
2.23.01.105.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah paket pengadaan Bahan bangunan dan lain-lain	Paket	Surabaya	1	10,000,000		1	15,000,000
2.23.01.105.08	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah paket pengadaan Makan minum, akomsi, pengawalan, souvenir/cinderamata, plakat, sewa kendaraan	Paket	Surabaya	12	100,000,000		12	150,000,000
2.23.01.105.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan	Laporan	Surabaya	12	371,710,000		12	500,000,000
2.23.01.105.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah daftar arsip aktif, arsip inaktif, arsip vital	Dokumen	Surabaya	3	29,226,000		3	30,000,000
2.23.01.105.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Sistem Informasi yang didukung	Paket	Surabaya	2	30,000,000		2	40,000,000
2.23.01.106	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Kendaraan			10	500,000,000		10	670,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.01.106.01	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya	Paket	Surabaya	10	500,000,000		10	670,000,000
2.23.01.107	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				3	2,065,000,000		3	2,315,000,000
2.23.01.107.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah pengiriman dokumen	Bulan	Surabaya	12	15,000,000		12	15,000,000
2.23.01.107.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Bulan	Surabaya	12	1,000,000,000		12	1,200,000,000
2.23.01.107.03	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa	Jasa	Surabaya	1	1,050,000,000		1	1,100,000,000
2.23.01.108	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				6	1,397,485,000		6	1,670,000,000
2.23.01.108.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan, Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Jasa	Paket	Surabaya	12	188,500,000		12	200,000,000
2.23.01.108.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Jasa	Paket	Surabaya	12	211,500,000		12	220,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.01.108.03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Jumlah Jasa	Paket	Surabaya	1	30,000,000		1	40,000,000
2.23.01.108.04	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang dipelihara	Paket	Surabaya	1	100,000,000		1	100,000,000
2.23.01.108.05	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Paket	Surabaya	5	206,000,000		5	250,000,000
2.23.01.108.06	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Paket	Surabaya	2	661,485,000		2	860,000,000
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk	Rasio		0.247917	6,033,849,000		0.247222	5,643,500,000
		Rasio ketercukupan tenaga perpustakaan dengan penduduk	Rasio		1:1,412			1:1,407	
		Persentase peningkatan perpustakaan sesuai standar nasional perpustakaan	Persen		1,7			2,1	
2.23.02.1.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Persentase ketermanfaatan perpustakaan oleh masyarakat	Persen		11,59	4,459,349,000		11,71	4,191,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
		Persentase peningkatan kunjungan perpustakaan di Dinas Perpustakaan Provinsi	Persen		0,12			0,12	
		Persentase Kepuasan Pemustaka	Persen		80,25			80,35	
2.23.02.1.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah perpustakaan elektronik yang dipelihara	Perpustakaan	Jatim	150	365,724,000		200	335,000,000
		Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dikembangkan	Layanan	Jatim	50			50	
2.23.02.1.01.02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah pemustaka di Jawa Timur	Orang	Jatim	4,600,000	974,276,000		4,650,000	900,000,000
		Jumlah kunjungan mobil perpustakaan keliling	Kali	Jatim	60			60	
		Jumlah perpustakaan yang dikembangkan	Perpustakaan	Jatim	1			1	
2.23.02.1.01.03	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Jumlah koleksi muatan lokal	Judul	Jatim	110	52,200,000		110	140,000,000
		Jumlah pengembangan koleksi khas daerah	Eksemplar	Jatim	115			120	
2.23.02.1.01.04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di	Jumlah Perpustakaan Sekolah Tingkat Menengah yang sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Sekolah	Jatim	50	720,000,000		50	665,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
	Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada satuan pendidikan menengah sesuai kewenangannya yang dibina	Perpustakaan	Jatim	50			50	
2.23.02.1.01.05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	Jumlah Perpustakaan khusus yang dibina	Perpustakaan	Jatim	50	400,000,000		50	370,000,000
2.23.02.1.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya	Orang	Jatim	50	350,000,000		50	320,000,000
2.23.02.1.01.07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah pemustaka layanan rujukan di Jawa Timur	Orang	Jatim	5,000	135,000,000		5,000	125,000,000
		Jumlah layanan rujukan yang dikembangkan		Jatim	1				
2.23.02.1.01.08	Pengembangan Perpustakaan Deposit	Jumlah koleksi deposit yang dilayankan	Eksemplar	Jatim	3,000	79,150,000		3,000	66,000,000
		Jumlah Pemustaka layanan deposit	Orang	Jatim	900			900	
		Jumlah kegiatan pengembangan perpustakaan deposit	Kegiatan	Jatim	6			6	
2.23.02.1.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah penambahan koleksi Perpustakaan	Eksemplar	Jatim	5,000	882,999,000		5,000	810,000,000
		Jumlah bahan perpustakaan tercetak yang di adakan	Eksemplar	Jatim	4,000			4,000	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
		Jumlah bahan perpustakaan terekam/digital yang di adakan	Eksemplar	Jatim	1000			1000	
		Jumlah bahan perpustakaan yang diolah	Eksemplar	Jatim	4,000			4,000	
2.23.02.1.01.10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah perpustakaan yang mempunyai Nomor Pokok Perpustakaan	Lembaga	Jatim	100	500,000,000		100	460,000,000
		Jumlah kegiatan penyusunan data perpustakaan	Kegiatan	Jatim	1			1	
2.23.02.1.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Pemasarakatan gemar membaca di masyarakat	Kegiatan		10	1,574,500,000		10	1,452,500,000
2.23.02.1.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Jumlah kegiatan sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Kegiatan	Jatim	5	431,922,000		5	400,000,000
		Jumlah Lokus pembudayaan kegemaran membaca dan Literasi	Lokus	Jatim	5			5	
		Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi	Orang	Jatim	500			500	
2.23.02.1.02.02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	Jumlah pojok baca yang dimiliki Daerah Provinsi	Pojok Baca	Jatim	2	172,000,000		2	160,000,000
		Jumlah perpustakaan yang dibangun	Perpustakaan	Jatim	2			2	
		Jumlah perpustakaan yang dipelihara	Perpustakaan	Jatim	2			4	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.02.1.02.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Orang	Jatim	10	32,700,000		10	30,000,000
2.23.02.1.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah perpustakaan desa yang berbasis inklusi sosial	Perpustakaan Desa	Jatim	10	880,878,000		10	810,000,000
		Jumlah perpustakaan yang berbasis inklusi sosial		Jatim	12			12	
		Jumlah layanan perpustakaan yang berbasis inklusi sosial yang dikembangkan		Jatim	1			1	
2.23.02.1.02.05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah kegiatan duta baca	Orang	Jatim	5	57,000,000		5	52,500,000
2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase Peningkatan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam Menjadi Koleksi Nasional	Persen		56	1,540,650,000		58	1,330,000,000
		Persentase Peningkatan Pelestarian Bahan Pustaka dan Naskah Kuno	Persen		0.51			0.51	
		Persentase koleksi nasional dan naskah kuno yang di lestarian	Persen		10			10	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.03.1.01	Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi	Jumlah Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah yang dilestarikan	Eksemplar		35,013	406,550,000		38,012	327,000,000
2.23.03.1.01.01	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Jumlah KCKR yang diolah	Eksemplar	Jatim	3,000	220,400,000		3,000	152,000,000
		Jumlah KCKR yang diterima	Eksemplar	Jatim	3,000			3,000	
		Jumlah Koleksi KCKR yang terhimpun	Eksemplar	Jatim	3,000			3,000	
		Jumlah kegiatan pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Kegiatan	Jatim	1			1	
2.23.03.1.01.02	Pemberian Penghargaan kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Jumlah Kegiatan penghargaan Serah Simpan Pelaksanaan UU Nomor 13 Tahun 2018	Orang / Penerbit	Jatim	1	186,150,000		1	175,000,000
2.23.03.1.02	Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah	Jumlah Literatur Sekunder yang diterbitkan	Naskah		1	438,600,000		1	365,000,000
2.23.03.1.02.01	Penerbitan Katalog Induk Daerah	Jumlah entry katalog induk daerah	Entry	Jatim	2,000	262,100,000		2,000	240,000,000
		Jumlah entry daftar tambahan buku	Entry	Jatim	2,000			2,000	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
		Jumlah KID dan Literatur Sekunder Lainnya yang disusun	Entry	Jatim	2,800			2,800	
2.23.03.1.02.02	Penerbitan Bibliografi Daerah	Jumlah Bibliografi Daerah yang diterbitkan	Naskah	Jatim	1	176,500,000		1	125,000,000
2.23.03.1.03	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Provinsi	Jumlah naskah kuno dilestarikan	Eksemplar		25	545,500,000		25	500,000,000
2.23.03.1.03.01	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah naskah kuno yang terdata	Judul	Jatim	50	299,200,000		50	275,000,000
		Jumlah kegiatan peningkatan peran serta masyarakat dalam pelestarian naskah kuno	Kegiatan	Jatim	1			1	
2.23.03.1.03.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Jumlah naskah kuno yang dialihmediakan	Judul	Jatim	25	246,300,000		25	225,000,000
		Jumlah pengadaan/ akuisisi naskah kuno	Eksemplar	Jatim	1			1	
		Jumlah kegiatan pengolahan naskah kuno	Kegiatan	Jatim	50			50	
2.23.03.1.04	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Jumlah koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dikembangkan	Eksemplar		300	150,000,000		300	138,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.23.03.1.04.01	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Judul	Jatim	300	125,000,000		300	115,000,000
		Jumlah kegiatan seleksi dan pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Kegiatan	Jatim	1			1	
2.23.03.1.04.02	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang diolah	Judul	Jatim	300	25,000,000		300	23,000,000
		Jumlah Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Eksemplar	Jatim	300			300	
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional) Pasal 40 dan Pasal 59 Undang Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan	Persen		48	3,132,561,000		50	2,882,000,000
2.24.02.1.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Persentase arsip aktif yang telah dibuatkan daftar arsip	Persen		46	1,444,825,000		48	1,325,000,000
		Persentase arsip in-aktif yang telah dibuatkan daftar arsip	Persen		30			35	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.24.02.1.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah peserta sosialisasi Peraturan kearsipan	Orang	Jatim	76	304,825,000		76	280,000,000
		Jumlah peserta sosialisasi Kearsipan Pondok Pesantren	Orang	Jatim	60			60	
		Jumlah peserta sosialisasi Forum Komunikasi Masyarakat Sadar Arsip (FKMSA) Rakor lomba (Pra Lomba)	Orang	Jatim	50			50	
		Jumlah peserta sosialisasi Forum Komunikasi Masyarakat Sadar Arsip (FKMSA) lomba FKMSA	Orang	Jatim	100			100	
		Jumlah peserta dialog interaktif (publikasi Kearsipan)	Orang	Jatim	75			75	
		Jumlah arsip aktif yang dibuat daftar	Nomor Arsip	Jatim	85,000			100,000	
		Jumlah arsip aktif perangkat daerah	Nomor Arsip	Jatim	185,000			200,000	
		Jumlah arsip inaktif yang dibuat daftar	Meter Linier	Jatim	8,800			9,680	
		Jumlah arsip inaktif perangkat daerah	Meter Linier	Jatim	29,700			32,670	
		Jumlah arsip vital yang dibuat daftar	Nomor Arsip	Jatim	1,100			1,210	
2.24.02.1.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah arsip yang terpelihara	Meter Linier	Jatim	4,500	240,000,000		4,500	220,000,000
		Jumlah arsip yang disusutkan	Nomor Arsip	Jatim	2,000			2,000	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.24.02.1.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang dilakukan pengawasan	PD	Jatim	55	900,000,000		55	825,000,000
		Jumlah LKD yang di monev pengawasan kearsipan	Kab./Kota	Jatim	38			38	
		Jumlah Lembaga Pencipta Arsip yang tertib Kearsipan	Lembaga	Jatim	53			56	
2.24.02.1.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Persentase Arsip Statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik	Persen		10	987,736,000		13	912,000,000
2.24.02.1.02.01	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	Jumlah laporan penyampaian arsip terjaga	Dokumen	Jatim	2	100,000,000		2	92,000,000
		Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang disampaikan ke ANRI	Nomor Arsip	Jatim	1,000			1,000	
2.24.02.1.02.02	Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah arsip statis yang diakuisisi	Meter Linier	Jatim	10	887,736,000		10	820,000,000
		Jumlah arsip statis yang direstorasi	Lembar	Jatim	5,000			5,000	
		Jumlah arsip vital desa yang direstorasi	Lembar	Jatim	1,000			1,000	
		Jumlah arsip yang dilayankan	Nomor Akses	Jatim	1,000			1,000	
		Jumlah arsip yang dirawat dan dilestarikan	Meter Linier	Jatim	1,000			1,000	
		Jumlah naskah sumber arsip yang diterbitkan	Judul	Jatim	3			3	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
		Jumlah pengguna arsip	Orang	Jatim	15,000			15,000	
		Jumlah arsip statis yang diolah	Nomor Arsip	Jatim	2000			2000	
		Jumlah arsip statis	Nomor Arsip	Jatim	1,350			1,500	
2.24.02.1.03	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Persentase jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	Persen		10	700,000,000		15	645,000,000
2.24.02.1.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	Jumlah Arsip yang bisa diakses melalui SIKN/JIKN	Nomor Akses	Jatim	3,000	100,000,000		3,000	90,000,000
		Jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	Nomor Akses	Jatim	3,000			3,000	
2.24.02.1.03.02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Jumlah Peningkatan Kapasitas SDM Kearsipan Terlatih	Orang	Jatim	600	600,000,000		600	555,000,000
		Jumlah unit Kearsipan yang dilakukan supervisi pendampingan di OPD	PD	Jatim	55			55	
		Jumlah unit Kearsipan yang dilakukan supervisi pendampingan di BUMD	BUMD	Jatim	8			8	
		Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) yang dibina	LKD	Jatim	20			25	
		Jumlah laporan penilaian Angka Kredit	Orang	Jatim	105			105	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
		Jumlah arsiparis yang tersertifikasi	Orang	Jatim	10			10	
		Jumlah Pedoman/Peraturan yang ditetapkan	Pedoman / Peraturan	Jatim	6			6	
		Jumlah Lembaga Pencipta Arsip yang dibina	Lembaga	Jatim	100			100	
		Jumlah Sosialisasi/ Pemasarakatan Kearsipan	Kegiatan	Jatim	6			6	
		Jumlah hasil penilaian kinerja Arsiparis	Dokumen	Jatim	115			125	
		Jumlah publikasi/promosi kearsipan	Kegiatan	Jatim	1			1	
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban	Persen		75	750,000,000		75,5	684,228,000
2.24.03.1.01	Pemusnahan Arsip di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan pemusnahan arsip dengan NSPK	Persen		100	130,000,000		100	120,000,000
2.24.03.1.01.01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah arsip inaktif yang dinilai	Nomor Berkas	Jatim	2,000	55,000,000		2,000	50,000,000
		Jumlah keputusan penetapan pemusnahan	Keputusan	Jatim	1			1	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.24.03.1.01.02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun	Jumlah arsip inaktif yang dimusnahkan	Nomor Arsip	Jatim	17	75,000,000		17	70,000,000
		Jumlah pelaksanaan pemusnahan arsip	Kali	Jatim	1			1	
2.24.03.1.02	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Provinsi	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan perlindungan dan penyelamatan arsip dari bencana dengan NSPK	Persen		80	175,000,000		80,5	164,228,000
2.24.03.1.02.01	Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan, dan Penyimpanan Akibat Bencana	Jumlah simulasi penanganan arsip akibat bencana	Kali	Jatim	2	65,000,000		2	60,000,000
		Jumlah pelaksanaan evakuasi dan identifikasi	Kali	Jatim	1			1	
2.24.03.1.02.02	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah arsip yang direstorasi akibat bencana	Lembar	Jatim	550	110,000,000		550	104,228,000
		Jumlah arsip yang dipulihkan dan disimpan	Lembar	Jatim					
2.24.03.1.03	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan penyelamatan arsip perangkat daerah provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan dan pemekaran daerah kabupaten/kota dengan NSPK	Persen		91	290,000,000		91,5	260,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.24.03.1.03.01	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah dokumen hasil penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	Dokumen	Jatim	3	120,000,000		3	110,000,000
2.24.03.1.03.02	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah dokumen hasil pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	Dokumen	Jatim	3	100,000,000		3	90,000,000
2.24.03.1.03.03	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah pelaksanaan pendampingan penyelamatan arsip hasil pemekaran Kab/Kota	Kali	Jatim	1	70,000,000		1	60,000,000
2.24.03.1.04	Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media dengan NSPK	Persen		81	60,000,000		81,5	55,000,000
2.24.03.1.04.01	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah arsip statis yang diautentikasi	Nomor Arsip	Jatim	2,200	30,000,000		2,200	27,500,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
2.24.03.1.04.02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah arsip hasil alihmedia yang diautentikasi	Lembar	Jatim	2,500	30,000,000		2,500	27,500,000
2.24.03.1.05	Pencarian Arsip Statis Provinsi yang dinyatakan Hilang	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan pencarian arsip statis dengan NSPK	Persen		100	95,000,000		100	85,000,000
2.24.03.1.05.01	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang	Jumlah penilaian arsip yang dinyatakan hilang	Dokumen	Jatim	2	30,000,000		2	27,500,000
2.24.03.1.05.02	Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang dinyatakan Hilang	Jumlah laporan evaluasi penetapan arsip yang dinyatakan hilang	Dokumen	Jatim	3	30,000,000		3	27,500,000
2.24.03.1.05.03	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah penetapan dan pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jatim	2	35,000,000		2	30,000,000
2.24.04.	PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP	Persentase Tingkat kesesuaian kegiatan penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup dengan NSPK	Persen		100	347,947,000		100	300,000,000
2.24.04.1.01	Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah Provinsi	Jumlah penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup dengan NSPK	Dokumen		1	347,947,000		1	300,000,000
2.24.04.1.01.01	Penyusunan dan	Jumlah rapat teknis	Kali	Jatim	2	292,947,000		2	200,000,000

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN/SUB KEGIATAN	SATUAN	RENCANA TAHUN 2022			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2023	
				LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF (Rp.)
	Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	penyusunan dan penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup							
		Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	SOP	Jatim	2			2	
		Jumlah Penerapan Arsip yang Bersifat Tertutup	Kali	Jatim	2			2	
2.24.04.1.01.02	Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah Daftar Arsip tertutup	Dokumen	Jatim	2	55,000,000		4	100,000,000
		Jumlah Daftar Arsip yang bersifat tertutup	Daftar Arsip	Jatim	2			2	
		Jumlah Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Nomor Arsip	Jatim	10			10	
	JUMLAH					61,807,401,000			62,829,070,000

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur dalam mendukung terwujudnya capaian visi, misi dan tujuan RPJMD Provinsi Jawa Timur 2019-2024 yaitu mendukung terwujudnya capaian pada Bhakti – 9 : Jatim Harmoni. "Menjaga Harmoni Sosial dan Alam dengan Melestarikan Kebudayaan dan Lingkungan Hidup." dan Bhakti – 8 : Jatim Amanah. "Menyelenggarakan Pemerintah yang Bersih, Efektif dan Anti Korupsi".

4.1. Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Provinsi

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur mendukung pada PP 4 - Peningkatan Kepedulian Sosial dan Pelestarian Nilai-Nilai Budaya Lokal dengan program icon Gubernur Integrasi - museum - perpusda dan galeri seni dengan kegiatan prioritas Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur untuk urusan Perpustakaan. Sedangkan untuk urusan Kearsipan dengan program icon Gubernur yaitu pengawasan dengan kegiatan prioritas Penyelenggaraan Kearsipan.

Untuk lebih detailnya dapat dilihat pada uraian tabel berikut:

Tabel 4.1

**PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN YANG MENDUKUNG ICON GUBERNUR
TAHUN 2022**

PRIORITAS PROVINSI	NAWABHAKTI	PROGRAM ICON	URAIAN KEGIATAN PRIORITAS	ROGRAM NOMENKLATUR	KEGIATAN NOMENKLATUR	SUB KEGIATAN NOMENKLATUR	SUMBER DANA	PAGU ANGGARAN
PP 4 - Peningkatan Kepedulian Sosial dan Pelestarian Nilai-Nilai Budaya Lokal	Bhakti – 9 : Jatim Harmoni. "Menjaga Harmoni Sosial dan Alam dengan Melestarikan Kebudayaan dan Lingkungan Hidup."	Integrasi - museum - perpustakaan dan galeri seni	Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur	Program Pembinaan Perpustakaan	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	PAD	365,724,000
						Pengembangan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	PAD	974,276,000
						Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	PAD	152,200,000
						Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	PAD	720,000,000
						Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	PAD	400,000,000
						Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	PAD	350,000,000
						Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	PAD	135,000,000
						Pengembangan Perpustakaan Deposit	PAD	71,484,000
						Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	PAD	883,000,000
						Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	PAD	500,000,000

PRIORITAS PROVINSI	NAWABHAKTI	PROGRAM ICON	URAIAN KEGIATAN PRIORITAS	ROGRAM NOMENKLATUR	KEGIATAN NOMENKLATUR	SUB KEGIATAN NOMENKLATUR	SUMBER DANA	PAGU ANGGARAN
					Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	PAD	431,922,000
						Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	PAD	172,000,000
						Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar membaca	PAD	32,700,000
						Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	PAD	880,878,000
						Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi	PAD	57,000,000
				Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi daerah di Daerah Provinsi	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	PAD	163,316,000
						Pemberiaan Penghargaan kepada Penerbit dan Produsen karya Rekam yang Aktif dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	PAD	137,000,000
					Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah	Penerbitan Katalog Induk Daerah	PAD	262,000,000
						Penerbitan Bibliografi Daerah	PAD	135,500,000
					Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Provinsi	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	PAD	299,200,000
						Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	PAD	246,299,000

PRIORITAS PROVINSI	NAWABHAKTI	PROGRAM ICON	URAIAN KEGIATAN PRIORITAS	ROGRAM NOMENKLATUR	KEGIATAN NOMENKLATUR	SUB KEGIATAN NOMENKLATUR	SUMBER DANA	PAGU ANGGARAN			
					Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	PAD	125,000,000			
						Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	PAD	25,000,000			
	Bhakti – 8 : Jatim Amanah. "Menyelenggara kan Pemerintah yang Bersih, Efektif dan Anti Korupsi"	Pengawasan	Penyelenggaraan Kearsipan	Program Pengelolaan Arsip	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	PAD	304,825,000			
								Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	PAD	240,000,000	
								Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi	PAD	900,000,000	
								Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	PAD	100,000,000
									Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	PAD	1,097,736,000
								Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	PAD	100,000,000
							Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi		PAD	600,000,000	
							Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Pemusnahan Arsip di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	PAD	55,000,000	
								Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun	PAD	75,000,000	
							Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Provinsi	Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan, dan Penyimpanan Akibat Bencana	PAD	65,000,000	
				Pemulihann dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana		110,000,000					

PRIORITAS PROVINSI	NAWABHAKTI	PROGRAM ICON	URAIAN KEGIATAN PRIORITAS	ROGRAM NOMENKLATUR	KEGIATAN NOMENKLATUR	SUB KEGIATAN NOMENKLATUR	SUMBER DANA	PAGU ANGGARAN
					Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	PAD	120,000,000
						Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	PAD	100,000,000
						Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Lintas Kabupaten/Kota	PAD	70,000,000
					Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	PAD	30,000,000
						Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	PAD	30,000,000
					Pencarian Arsip Statis Provinsi yang dinyatakan Hilang	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang	PAD	30,000,000
						Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang dinyatakan Hilang	PAD	30,000,000
						Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	PAD	35,000,000
				Program Perizinan Penggunaan Arsip	Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah	Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	PAD	292,947,000
							Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	PAD

4.2. Prioritas Perangkat Daerah

Prioritas Perangkat Daerah pada tahun 2022 sudah mendukung pada Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang mendukung icon Gubernur Tahun 2022.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 disusun dengan mengacu pada sasaran dan prioritas pembangunan Daerah, program, kegiatan, sub kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam RKPD Provinsi Jawa Timur Tahun 2022 yang bertujuan untuk menjaga konsistensi capaian kinerja Perangkat Daerah dalam prioritas pembangunan dan Visi dan Misi Daerah serta untuk menjaga konsistensi antara perencanaan dan penganggaran. Program, kegiatan dan sub kegiatan pada tahun 2022 mendukung program icon Gubernur dan menjadi Program, kegiatan dan sub kegiatan prioritas Perangkat Daerah.

Dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

- a. Sebagai pedoman bagi pelaksanaan pembangunan selama satu tahun sesuai dengan Renstra yang telah ditetapkan.
- b. Sebagai pedoman pelaksanaan pelayanan Perangkat Daerah, pelaksanaan dan evaluasi program dan kegiatan serta penyusunan Rencana Anggaran Perangkat Daerah.

Surabaya, Agustus 2021

KEPALA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI JAWA TIMUR

Drs. SUPRATOMO, MS.i
Pembina Utama Madya
19610825 198903 1 005