

RENJA 2021

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Provinsi Jawa Timur Tahun 2021



DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI JAWA TIMUR

Jl. Menur Pumpungan 32 Telp. (031) 5947830 Fax. (031) 5921055 Kode Pos 60118

Website : <https://disperpusip.jatimprov.go.id> Email : disperpusip@jatimprov.go.id

KATA PENGANTAR

Dalam rangka mewujudkan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2019-2024, maka dalam pelaksanaannya Perangkat Daerah berpedoman pada Rencana Kerja Tahun 2021 sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 disusun dengan mengacu pada sasaran dan prioritas pembangunan Daerah, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam RKPD Provinsi Jawa Timur Tahun 2021.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 terdiri dari Pendahuluan, Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja SKPD Tahun lalu, Tujuan, Sasaran yang menggambarkan pencapaian, dana Indikatif beserta sumbernya serta perkiraan maju berdasarkan pagu Indikatif, sumber dana yang dibutuhkan untuk menjalankan program dan kegiatan.

Rencana Kerja ini merupakan dokumen resmi yang memuat kebijakan dan program / kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan Bidang-Bidang dalam pelaksanaan pelayanan Perangkat Daerah, melalui Rencana Kerja ini diharapkan memberikan kejelasan dan manfaat bagi institusi baik pemerintah maupun swasta yang memerlukannya.

Surabaya, September 2020

Plt. KEPALA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI JAWA TIMUR

Drs. SUPRATOMO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19610825 198903 1 005

DAFTAR ISI :

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II HASIL EVALUASI RENJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROPINSI JAWA TIMUR TAHUN 2019	5
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2019 dan Capaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur	5
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur	21
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	25
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD.....	27
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	32
BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI JAWA TIMUR.....	33
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Provinsi Jawa Timur	33
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur	38
3.3 Program dan Kegiatan	41
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROPINSI JAWA TIMUR	47
4.1 Prioritas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur yang mendukung Prioritas Provinsi.....	47
4.1 Prioritas Perangkat Daerah	49
BAB V Penutup.....	50

DAFTAR TABEL

BAB II

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dan Pencapaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur s/d Tahun 2019.....	6
Tabel 2.2	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dan Pencapaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur s/d Tahun 2020.....	16
Tabel 2.3	Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur	21
Tabel 2.4	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur	27
Tabel 2.5	Usulan Program dan Kegiatan Kab/Kota Tahun 2021 Provinsi Jawa Timur	32

BAB III

Tabel 3.1	Tujuan dan Sasaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021	39
Tabel 3.2	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021 dan Prakiraan Maju Tahun 2022	41

BAB IV

Tabel 4.1	Program Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur yang mendukung Priortas Pembangunan Provinsi Jawa Timur	48
Tabel 4.2	Prioritas Pembangunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021	49

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah mengamanatkan Perangkat Daerah untuk menyusun Renja Perangkat Daerah sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun yang merupakan terjemahan dari perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Dalam proses penyusunannya Rancangan Renja Perangkat Daerah (PD) Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 dan mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD serta didasarkan pada evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah.

Sebagai dokumen Perangkat Daerah, Renja mempunyai kedudukan strategis dalam menjembatani perencanaan Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 merupakan penjabaran perencanaan tahun kedua dari RPJMD Tahun 2019-2024 yang digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

1.2. Landasan Hukum

Dasar Hukum Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2021 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur adalah :

1. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 2286);
2. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang – undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244);
4. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
5. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 49);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan;
11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan;

12. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Timur (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2008 Nomor 4 Tahun 2008 Seri E);
15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2016 Nomor 1 Seri C)
16. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 - 2024;
17. Peraturan Gubernur Jawa Timur Tahun Nomor 64 Tahun 2016 tentang Uraian Tugas Sekretariat, Bidang, Sub Bagian dan Sub Bidang Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur;
18. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 52 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Tahun 2019-2024 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur;
19. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 57 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2021;
20. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 12 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2021.

1.3. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021 dimaksudkan sebagai pedoman bagi pelaksanaan pembangunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur selama satu tahun sesuai dengan Renstra yang telah ditetapkan.

Sedangkan tujuan yang ingin dicapai sebagai pedoman pelaksanaan pelayanan Perangkat Daerah, pelaksanaan dan evaluasi program dan kegiatan serta penyusunan Rencana Anggaran Perangkat Daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar belakang
- 1.2 Landasan hukum
- 1.3 Maksud dan tujuan
- 1.4 Sistematika penulisan.

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah;
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah;
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah;
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD;
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional;
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah;
- 3.3 Program dan Kegiatan.

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROPINSI JAWA TIMUR TAHUN 2019

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2019 dan Capaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja tahun 2019 dan pencapaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur sampai dengan tahun 2020 adalah sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja
Dan Pencapaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur
s/d Tahun 2019

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2014-2019)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2020)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2019	Realisasi Renja PD Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2020)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Urusan Wajib									
		Bidang Urusan Perpustakaan dan Kearsipan									
	1.23.01.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Indeks Kepuasan masyarakat / aparatur terhadap pelayanan administrasi perkantoran dan kenyamanan kantor	100	100	100	100	100			
	1.23.0100.01.019	Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Persentase Pegawai yang puas terhadap Pelayanan Perkantoran	100	100	100	100	100			
	1.23.0100.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase sarana dan prasarana aparatur yang layak fungsi	100	100	100	100	100			
	1.23.0100.02.012	Penyediaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Sarana yang tersedia	50	60	178	178	100			
	1.23.0100.02.031	Pemeliharaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana dan Prasarana	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Sarana yang terpelihara	160	195	350	350	100			
	1.23.0100.07	Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah	Persentase kelembagaan yang tepat fungsi (%)	100	100	100	100	100			
	1.23.0100.07.001	Koordinasi dan Konsultasi Kelembagaan Pemerintah Daerah	Persentase kesesuaian Kelembagaan Pemerintah Daerah dengan aturan yang berlaku (%)	100	100	100	100	100			

1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1.23.0100.07.002	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Jumlah Pegawai yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal (org) - Jumlah Pegawai Yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas SDM (org)	200 200	53 200	20 200	20 200	100 100			
1.23.0100.08	Program Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Dokumen Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase Dokumen Penyelenggaraan Pemerintahan Yang Disusun Tepat Waktu (%)	100	100	100	100	100			
1.23.0100.08.001	Penyusunan Dokumen Perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun (dokumen)	25	5	5	5	100			
1.23.0100.08.002	Penyusunan Laporan Hasil Pelaksanaan Rencana Program dan Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan yang tersusun (dokumen)	25	1	1	1	100			
1.23.0100.08.003	Penyusunan, Pengembangan, Pemeliharaan dan Pelaksanaan Sistem Informasi Data	Jumlah Update Database Perangkat Daerah (bulan)	12	12	12	12	100			
1.23.0100.08.004	Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah Dokumen Laporan Pengelolaan Keuangan Yang Tersusun (dokumen)	1	1	1	1	100			
1.23.0100.21	Program Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan di Jawa Timur	27.745	27.618	27.748	27.646	99,63			
1.23.0100.21.004	Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur	- Jumlah Perpustakaan PKK Desa/ Kelurahan yang dibentuk - Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan (org)	3.541 34	3.441 34	3.471 45	3.469 39	99,94 86,67			
1.23.0100.21.005	Pendidikan Masyarakat Produktif dalam rangka pengelolaan Perpustakaan	- Jumlah tenaga pengelolaan perpustakaan PKK Desa/Kel yang dilatih (org) - Jumlah tenaga perpustakaan yang dilatih (org)	400 672	1.486 472	60 240	60 180	100 75			
1.23.0100.21.006	Perluasan Jaringan Perpustakaan	Jumlah Kerjasama Perpustakaan Yang Ditindaklanjuti (Kerjasama)	14	20	6	10	166,67			

1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	1.23.0100.22	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	Jumlah Koleksi Perpustakaan (buku)	477.105	471.137	467.791	484.204	100,50		
	1.23.0100.22.012	Pendayagunaan Koleksi Deposit	Jumlah Karya Cetak dan Karya Rekam Yang Terhimpun (item)	4.236	8.162	2.500	5.778	231,12		
	1.23.0100.22.002	Penguatan Koleksi Muatan Lokal dan Budaya Etnis	- Jumlah Koleksi Muatan Lokal - Jumlah Informasi Terseleksi Muatan Lokal - Jumlah Koleksi Literatur Sekunder	55 115 4.700	7.137 110 4.609	200 80 5.000	140 80 6.685	70 100 133,7		
	1.23.0100.22.003	Akuisisi dan Alih Media	- Jumlah Penambahan Koleksi Perpustakaan - Jumlah Koleksi Digital	15.000 1.200	43.341 1.620	3.850 1.400	5.352 2.180	139,01 155,71		
	1.23.0100.22.004	Pengolahan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	- Jumlah Koleksi Perpustakaan yang terolah - Jumlah Pengolahan Perpustakaan yang dikonservasi - Jumlah Naskah Kuno yang terdata	15.000 1.200 75	5.156 18.350 509	4.000 500 60	5.445 505 62	136 101 103,33		
	1.23.0100.23	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	IKM Layanan Perpustakaan	84	81,55	84	80,31	95,60		
	1.23.0100.23.001	Pelayanan Perpustakaan	- Jumlah Pemustaka di Jawa Timur - Jumlah Buku Yang dipinjam (exp)	4.550.000 2.200.000	8.754.409 5.739.654	4.550.000 2.200.000	6.432.636 5.018.773	141,38 228,13		
	1.23.0100.23.002	Pelayanan Ekstensi	Jumlah Pelayanan Ekstensi (kali)	150	90	75	111	148		
	1.23.0100.23.003	Otomasi Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan yang terotomasi	100	50	50	50	100		
	1.23.0100.23.004	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	- Jumlah Promosi dan Publikasi (pameran) - Jumlah Pelayanan Mobil Dongeng (kali)	49 96	2 73	4 60	8 106	200 176,67		
	1.24.0100.15	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	- Jumlah PD yang tertib arsip (PD) - Jumlah SDM Pengelola Kearsipan di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur (org)	47 600	15 150	47 150	40 1.162	85,10 774,66		

1	2	3	4	7	6	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1.24.0100.15.033	Pembinaan/Orientasi Kearsipan	- Jumlah SDM Kearsipan Terlatih (org) - Jumlah Bimbingan dan Konsultasi (OPD)	400 47	515 29	360 47	400 50	111,11 106,38		
1.24.0100.15.035	Pemasyarakatan Kearsipan	- Jumlah Peserta Sosialisasi Kearsipan (org) - Jumlah Publikasi Kearsipan (kali)	1.000 15	390 0	375 1	375 1	100 100		
1.24.0100.15.036	Pendidikan Kemasyarakatan Produktif dalam rangka Kearsipan	Jumlah Sekretaris Desa/ Kel terlatih dalam pengelolaan Arsip (org)	2.023	420	276	276	100		
1.24.0100.15.037	Pengawasan Kearsipan	Jumlah OPD yang dilakukan Pengawasan	67	50	50	50	100		
1.24.0100.15.038	Penilaian Kinerja Arsiparis	- Jumlah Penetapan Angka Kredit Arsiparis (org) - Jumlah Arsiparis Bersertifikasi (org)	55 20	162 0	100 4	97 17	97 425		
1.24.0100.21	Program Penyelamatan Pendayagunaan dan Pelayanan Arsip	- Jumlah Arsip yang dapat diakses oleh publik - IKM Layanan Arsip	57.000 83	51.700 80,06	54.200 82	53.700 80,20	102,87 97,80		
1.24.0100.21.001	Penilaian, Penyusutan, Akuisisi, dan Pengolahan Arsip	- Jumlah Arsip Yang Diakuisisi - Jumlah Arsip Yang diolah (inventaris)	10 2	5.2 2	10 2	10,8 11	108 550		
1.24.0100.21.002	Pemeliharaan dan Pelestarian Arsip	- Jumlah Arsip yang direstorasi (lbr) - Jumlah Arsip Yang Dialihmediakan (lbr)	5.000 33.000	14.648 58.030	5.200 20.000	11.052 84.229	212,54 421,15		
1.24.0100.21.003	Pengolahan Jaringan Informasi Kearsipan Daerah (JIKD)	Jumlah informasi arsip statis yang di entry (nomor)	10.000	10.640	3.000	1.531	51,03		
1.24.0100.21.008	Layanan Kearsipan	- Jumlah Pengguna Arsip (org) - Jumlah Pengunjung Wisata Arsip (org)	2.250 1.750	1.400 1.825	1.500 1.200	1.549 1.650	103,27 137,5		
1.24.0100.22	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan	- Jumlah Peraturan Kearsipan Yang Ditetapkan (Peraturan) - Jumlah Kerjasama Yang Ditindaklanjuti (kerjasama)	23 18	30 27	24 12	35 33	145,83 275		

1		2	3	4	7	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	1.24.0100.22.001	Pengkajian, Pengembangan Kearsipan	- Jumlah peraturan/pedoman yang ditetapkan (Peraturan) - Jumlah Kajian Yang Dihasilkan (kajian)	6 3	13 1	4 1	6 1	120 100			
	1.24.0100.22.002	Perluasan Jaringan Kearsipan	Jumlah Kerjasama Kearsipan (Kerjasama)	12	14	6	6	100			

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja diatas, dapat diuraikan sebagai berikut :

1 Hasil evaluasi target dan realisasi kinerja program dan kegiatan Tahun 2019:

1) Program Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan

Program ini bertujuan untuk meningkatkan kegemaran membaca dengan melakukan pembinaan perpustakaan dengan sasaran meningkatnya kualitas kelembagaan perpustakaan dan kualitas SDM perpustakaan. Dari tabel di atas menunjukkan bahwa capaian kinerja program Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan belum mencapai dari target yang ditetapkan sebesar 27.748 perpustakaan atau tercapai sebesar 99,64% namun capaiannya meningkat dibandingkan tahun lalu.

Sedangkan realisasi kinerja dilihat dari output yang dihasilkan diatas 75% bahkan untuk jumlah kerjasama perpustakaan yang ditindaklanjuti melebihi 100% dikarenakan pada tahun 2019 melakukan perjanjian kerjasama dengan 9 (sembilan) PKS dengan berbagai lembaga di Jawa Timur meliputi 2 Perguruan Tinggi, 1 Perpustakaan Sekolah, 2 Perangkat Daerah dan 4 Lembaga Masyarakat.

2) Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan

Program ini bertujuan untuk meningkatkan pengembangan dan pelestarian bahan pustaka dengan sasaran meningkatnya koleksi perpustakaan dan peningkatan jumlah prosentase penerimaan Karya Cetak dan Karya Rekam. Dari tabel di atas menunjukkan bahwa capaian kinerja program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan dengan indikator jumlah koleksi perpustakaan telah mencapai target yang ditetapkan yaitu sebesar 103,50%. Hal ini menunjukkan bahwa implementasi dari kegiatan akuisisi dan alih media bahan perpustakaan lebih meningkat sehingga menghasilkan jumlah penambahan koleksi perpustakaan yang sesuai kebutuhan pemustaka.

Sedangkan realisasi kinerja dilihat dari output yang dihasilkan mencapai 100% lebih, namun ada satu output yang tidak tercapai dari yang ditargetkan yaitu jumlah koleksi muatan lokal sebesar 70% hal ini disebabkan

masih kurangnya materi/bahan perpustakaan yang bermuatan lokal Jawa Timur dan penerbit yang mengirimkan buku masih bersifat umum belum bersifat lokal konten. Untuk mengatasi permasalahan tersebut dilakukan melalui:

- Meningkatkan koordinasi dengan perpustakaan daerah di Jawa Timur tentang pengembangan koleksi lokal content/muatan lokal sebagai kekhasan daerah masing-masing;
- Meningkatkan peran penulis-penulis muda di Jawa Timur untuk terus berkarya dan berimajinasi dengan penulisan sastra;
- Hunting koleksi dan mensosialisasikan Undang-Undang nomor 13 tahun 2018 tentang Serah Simpan Karya Cetak Karya Rekam, untuk menghimpun koleksi deposit dan pengembangan koleksi lokal daerah khususnya koleksi Jawa Timuran.

3) Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan

Program ini bertujuan untuk mengembangkan minat dan budaya baca masyarakat Jawa Timur. Dari tabel di atas menunjukkan bahwa capaian kinerja Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan dengan indikator IKM layanan perpustakaan sebesar 80,31 dibawah target yang ditetapkan sebesar 84, hal ini menunjukkan bahwa perlu peningkatan terhadap sarana dan prasarana sehingga masyarakat merasa nyaman dan terpenuhi kebutuhannya.

Sedangkan realisasi kinerja dilihat dari output yang dihasilkan telah mencapai lebih dari 100%. Hal ini disebabkan jumlah layanan perpustakaan melalui LTPS/LTPD, Lapas dan MPK terealisasi sebanyak 111 kali melebihi dari target yang ditetapkan sebanyak 75 kali. Dilihat dari jumlah pengunjung yang terlayani dan jumlah buku yang dipinjam juga mencapai 100% lebih atau melampaui dari target yang telah ditetapkan. Hal ini menunjukkan adanya peningkatan minat baca dan kesadaran masyarakat tentang pentingnya perpustakaan. Disamping itu adanya kegiatan promosi minat baca melalui pameran, publikasi melalui (brosur, radio, media cetak, stiker perpustakaan), pelayanan mobil DARLING/Dongeng Anak dan Remaja Keliling.

4) Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan

Program ini bertujuan untuk mengembangkan system administrasi yang efektif dan efisien dengan dukungan regulasi daerah serta SDM kearsipan yang profesional. Dari tabel di atas menunjukkan bahwa capaian kinerja Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan dengan indikator jumlah Perangkat Daerah yang tertib arsip terealisasi sebanyak 40 Perangkat Daerah.

Sedangkan realisasi kinerja dilihat dari output yang dihasilkan realisasinya sudah mencapai 100% bahkan lebih seperti jumlah Arsiparis bersertifikat dari target 4 orang terealisasi 17 orang hal ini disebabkan oleh jumlah arsiparis dilingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sebanyak 20 orang dan yang mengikuti sertifikasi sejumlah 17 orang.

5) Program Penyelamatan Pendayagunaan dan Pelayanan Arsip

Program ini bertujuan untuk penyelamatan arsip baik fisik maupun informasi yang berasal dari Perangkat Daerah Provinsi Jawa Timur, BUMD, Swasta, Ormas/Orsospol, dan Perorangan sehingga arsip dapat didayagunakan kepentingan generasi mendatang. Dari tabel di atas menunjukkan bahwa capaian kinerja program Penyelamatan Pendayagunaan dan Pelayanan Arsip dengan indikator jumlah arsip yang dapat diakses publik terealisasi sebanyak 53.700 nomor atau 102,87% melebihi dari target yang telah ditetapkan.

Sedangkan realisasi kinerja dilihat dari output yang dihasilkan untuk entry data dalam JIKN yang tidak memenuhi target dari 3.000 lembar tercapai 1.531 lembar, hal ini disebabkan oleh server JIKN pusat mengalami masalah sejak bulan April 2019. Untuk mengatasi permasalahan tersebut dilakukan koordinasi yang intensif dengan ANRI dan dalam layanan lokal (LAN) dapat melalui layanan arsip secara elektronik (e-arsip).

Sedangkan untuk layanan kearsipan mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya dilihat dari jumlah pengunjung maupun pengguna arsip setelah dilaksanakan kegiatan pendidikan dan pelatihan pengguna arsip di Perguruan Tinggi. Upaya yang dilakukan untuk lebih meningkatkan pelayanan kepada

pengguna arsip akan dilakukan system pencarian arsip yang berbasis teknologi informasi (secara digital) sesuai dengan perkembangan teknologi. Untuk meningkatkan pendataan layanan WARAS (Wisata Arsip Anak Sekolah) akan dibuatkan system aplikasi berbasis android.

Adapun untuk Pemeliharaan dan Pelestarian Arsip masih ditemui beberapa permasalahan yaitu:

- Masih banyaknya Badan/Dinas/Biro dilingkup Pemerintah Provinsi Jawa Timur yang belum menyerahkan arsip statisnya karena arsip yang tidak teratur/tertata. Demikian juga dengan lembaga vertikal BUMN/BUMD, Ormas dan Sospol kurang apresiasi dalam penyelamatan arsip;
- Belum memiliki gedung/depo penyimpanan arsip statis sesuai dengan standart;
- Usangnya peralatan pengelolaan arsip statis, khususnya untuk alih media dan alih format;

Upaya yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan tersebut yaitu:

- Perlu dilakukan koordinasi dan pendekatan secara berkala dengan Badan/Dinas/Biro dilingkup Pemerintah Provinsi Jawa Timur, lembaga vertical BUMN/BUMD, Ormas dan Sospol;
- Melakukan sosialisasi Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusutan Arsip Pemerintah Propinsi Jawa Timur;
- Perlu diupayakan pembangunan Depo arsip statis yang memadai.

6) Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan

Program ini bertujuan untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan pengelolaan arsip dan meningkatkan kerjasama kearsipan antar daerah, wilayah atau lembaga dalam kerjasama antar daerah, wilayah atau lembaga serta organisasi profesi/komunitas.

Dari tabel di atas menunjukkan bahwa capaian kinerja program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan tercapai sesuai dengan yang ditargetkan. Sedangkan realisasi kinerja dilihat dari output yang dihasilkan

mencapai 100% dan untuk jumlah peraturan/pedoman yang ditetapkan (Peraturan) mencapai 120%.

Adapun Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2020 sesuai dengan Renstra tahun 2019-2024 tidak dapat dihitung dikarenakan program dan kegiatan tahun 2020 berbeda dengan tahun 2019 (periode Renstra 2014-2019) dengan rincian sebagaimana tabel dibawah:

Tabel 2.2
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja
Dan Pencapaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur
s/d Tahun 2020

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD Tahun 2019-2024)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan kegiatan (Renja PD tahun 2020)	Perkiraan Realisasi capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan	
						Target Renja PD Tahun 2019	Realisasi Renja PD Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan 2020)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1		2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		Urusan Wajib									
		Bidang Urusan Perpustakaan dan Kearsipan									
I	1.23.0100.01	Program Pelayanan Kesekretariatan	<ul style="list-style-type: none"> - Persentase indikator program yang tercapai (%) - Presentase realisasi anggaran (%) - Indeks profesionalisme ASN (%) 	98					98	98	100
				97					97	97	100
				87					86,55	86,55	99,48
1	1.23.0100.01.001	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Anggaran Perangkat Daerah (dok)	60					10	10	16,67
2	1.23.0100.01.002	Pengelolaan Administrasi Keuangan	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Keuangan (lap)	102					14	14	13,72
3	1.23.0100.01.003	Ketatausahaan dan Kepegawaian	Jumlah Dokumen Ketatausahaan dan Kepegawaian (dok)	36					6	6	16,67
II	1.23.0100.21	Program Penyelenggaraan Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Perpustakaan Terkreditasi (perpus) - Jumlah Pustakawan yang Bersertifikasi (org) 	450					75	75	16,67
				450					75	75	16,67

			- Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan (org)	240					40	40	16,67
			- Presentase Kerjasama Perpustakaan yang ditandatangani (%)	100					100	100	100
3	1.23.0100.21.004	Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur	- Jumlah Perpustakaan yang dibina (perpus)	114					110	110	96,49
			- Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan (org)	240					40	40	16,67
			- Jumlah Tenaga (SDM) Pengelola Perpustakaan yang dilatih (org)	1.080					270	270	25
4	1.23.0100.21.006	Jaringan Perpustakaan	Jumlah Pengajuan Kerjasama Perpustakaan (dok)	36					6	6	16,67
III	1.23.0100.22	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	- Jumlah Koleksi Bahan Perpustakaan (buku)	36.000					6.000	6.000	16,67
			- Presentase Hasil Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) yang diterima	58					52	52	89,66
5	1.23.0100.22.001	Pendayagunaan Koleksi Deposit	- Jumlah Koleksi Deposit (eks)	1.500					1.500	1.500	100
			- Jumlah Pemustaka Layanan Deposit (org)	6.000					700	700	11,67
6	1.23.0100.22.002	Penguatan Muatan Lokal dan Budaya Etnis	- Jumlah Koleksi Muatan Lokal (judul)	27.700					110	110	0,39
			- Daftar Entry Bibliografi Daerah Jawa Timur (judul)	25.500					1.250	1.250	4,9
			- Jumlah Informasi Terseleksi Jawa Timuran (artikel)	8.150					80	80	0,98
7	1.23.0100.22.003	Akuisisi dan Alih Media	- Jumlah Penambahan Koleksi Perpustakaan (eks)	27.700					3.850	3.850	0,14
			- Jumlah Hasil Alih Media Bahan Perpustakaan (lembar)	25.500					4.000	4.000	1,57
			- Daftar Tambahan Buku	8.150					962	962	0,12

			(Accecion List) (judul)								
8	1.23.0100.22.004	Pengolahan dan Pelestarian Bahan Pustaka	- Jumlah Koleksi Perpustakaan yang terolah (entry) - Jumlah Koleksi Perpustakaan yang dikonservasi (eks) - Jumlah Naskah Kuno yang terdata (judul) - Daftar Katalog Induk Daerah Jawa Timur (judul) - Jumlah Buku Rusak yang diperbaiki (eks) - Jumlah Bahan Perpustakaan yang disampul (eks) - Jumlah Bahan Perpustakaan yang dijilid (jilid)	31.000 33.940 380 8.400 2.400 31.000					6.000 6.360 60 2.000 250 6.000 110	6.000 6.360 60 2.000 250 6.000 110	19,35 18,74 15,79 23,81 10,42 19,35 -
IV.	1.23.0100.23	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	IKM Layanan Perpustakaan	84,35					84,15	84,15	99,76
9	1.23.0100.23.001	Pelayanan Perpustakaan	- Jumlah Pemustaka di Jawa Timur (org) - Jumlah Buku Yang dipinjam (eks)	4.800.000 2.450.000					4.550.000 2.200.000	4.550.000 2.200.000	94,79 89,79
10	1.23.0100.23.002	Pelayanan Ekstensi	Jumlah Pelayanan Ekstensi (kali)	529					80	80	15,12
11	1.23.0100.23.003	Otomasi Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan yang terotomasi (Perpus)	300					60	60	20
12	1.23.0100.23.004	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	- Jumlah Promosi dan Publikasi (kali) - Jumlah Pelayanan Mobil Dongeng Keliling (kali)	24 600					8 60	8 60	33,33 10

V.	1.24.0100.15	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	- Jumlah PD yang tertib arsip (PD)	156					21	21	13,46
			- Jumlah SDM Pengelola Kearsipan di Provinsi Jawa Timur (org)	2.400					400	400	16,67
			- Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) yang tertib Arsip (LKD)	82					12	12	14,63
13.	1.24.0100.15.001	Pembinaan Orientasi Kearsipan	- Jumlah SDM Kearsipan Terlatih (org)	30.150					400	400	1,33
			- Jumlah PD yang dilakukan Bimbingan dan Konsultasi (PD)	330					50	50	15,15
			- Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah yang dilakukan Bimbingan dan Konsultasi (LKD)	228					38	38	16,67
14.	1.24.0100.15.002	Pemasyarakatan Kearsipan	- Jumlah Peserta Sosialisasi Kearsipan (org)	3.900					400	400	10,25
			- Jumlah Publikasi Kearsipan (kali)	6					0	0	0
15.	1.24.0100.15.003	Pengawasan Kearsipan	Jumlah PD yang dilakukan Pengawasan (PD)	369					55	55	14,91
16.	1.24.0100.15.004	Penilaian Kinerja Arsiparis	Jumlah Penetapan Angka Kredit Arsiparis (org)	675					105	105	15,56
V.	1.24.0100.16	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan	- Jumlah Peraturan Kearsipan yang Ditetapkan (peraturan)	24					4	4	16,67
			- Persentase Kerjasama Kearsipan yang Ditandatangani (%)	100					100	100	100
17.	1.24.0100.16.001	Kegiatan Kajian dan Pengembangan Kearsipan	- Jumlah Pedoman yang Ditetapkan (pedoman)	30					5	5	16,67
			- Jumlah Dokumen Kearsipan yang disusun (dok)	6					1	1	16,67
18.	1.24.0100.16.002	Jaringan Kearsipan	Jumlah Pengajuan Kerjasama Kearsipan (dok)	36					6	6	16,67

VI.	1.24.0100.17	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengolahan dan Pendayagunaan Kearsipan	Presentase Arsip Yang Dapat Diakses Publik (%)	200					25	25	12,5
19	1.24.0100.17.001	Penilaian dan Penyusutan Arsip Inaktif	Jumlah Arsip Inaktif yang dinilai dan disusutkan (nomor)	12.000					2.000	2.000	16,67
20	1.24.0100.17.002	Akuisisi Arsip Statis	Jumlah Arsip PD, BUMD, Ormaspol dan Perorangan yang Diakuisisi (ml)	105					15	15	14,29
21	1.24.0100.17.003	Pengolahan Arsip Statis	- Jumlah Arsip Tekstual dan Media Baru yang Diolah (nomor)	12.000					2.000	2.000	16,67
			- Jumlah Daftar/Inventaris/ Guide yang Diterbitkan (inventaris)	28					4	4	14,29
22	1.24.0100.17.004	Prevervasi Arsip	- Jumlah Arsip Inaktif dan Statis yang Dipelihara (ml)	600					100	100	16,67
			- Jumlah Area Depo Arsip yang Difumigasi (m3)	20.600					4.100	4.100	19,90
			- Jumlah Arsip Statis yang Direstorasi (lbr)	49.500					7.000	7.000	14,14
			- Jumlah Arsip Asset Desa yang direstorasi (lbr)	6.000					1.000	1.000	16,67
			- Jumlah Arsip yang Dialihmediakan (lbr)	180.000					20.000	20.000	11,11
23	1.24.0100.17.005	Layanan dan Publikasi Kearsipan	- Jumlah Pengguna Arsip (org)	6.300					900	900	14,29
			- Jumlah Pengunjung Wisata Arsip (org)	7.200					1.200	1.200	16,67
			- Jumlah Naskah Sumber Arsip yang diterbitkan (judul buku)	9					1	1	11,11
24	1.24.0100.17.007	Manajemen Jaringan Informasi Kearsipan	- Jumlah Data Arsip yang Dientry dalam SIKN/JIKN (nomor)	15.000					2.000	2.000	13,33
			- Jumlah Arsip statis yang Dapat Diakses dalam LAN (nomor)						2.000	2.000	-

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur

Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur yang mengacu pada sasaran RKPD Provinsi Jawa Timur Tahun 2020 dengan capaian sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.3
Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur

NO	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12	13	14	13
1	Presentase Perangkat Daerah Yang Tertib Arsip		-Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja alat bukti yang sah dan pertanggungjaban nasional (PS 40 dan 59 UU 43/2009)	24	26	28	32	85,10	-	86	87	Tercapai
2	Presentase Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur		-Nilai Tingkat Kegemaran Membaca	74,00	74,50	74,75	75	60,6	-	70	75	Tidak Tercapai berdasar kan hasil kajian Perpusnas
3	Nilai Evaluasi implementasi Sakip Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	-	-	84	84,50	85	85,50	84	-	85	85,50	Tercapai
4	Persentase Penerbit dan Perusahaan Rekaman Yang Menyerahkan Karya Cetak dan Karya Rekam	-	-	50	56	58	60	53,05	-	58	60	Tercapai
5	Persentase Arsip yang Dapat Diakses Publik		-Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk	30	30	32	34	82	-	83	84	Tercapai

			kepentingan Negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat									
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sedangkan hasil evaluasi terhadap Renja Tahun 2019 untuk pencapaian kinerja pelayanan dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Presentase Perangkat Daerah Yang Tertib Arsip

Presentase Perangkat Daerah Yang Tertib Arsip pada tahun 2019 terealisasi sebesar 85,10%.

Realisasi melebihi dari target yang ditetapkan karena ada upaya perbaikan penyelenggaraan kearsipan melalui berbagai kegiatan kearsipan, disamping itu ada upaya Perangkat Daerah untuk meningkatkan kinerja melalui upaya pendampingan, sosialisasi, penyediaan anggaran dan penyediaan sarana prasarana kearsipan. Dari jumlah 47 Perangkat Daerah yang memiliki nilai pengawasan memuaskan sampai dengan cukup sesuai dengan Peraturan Arsip Nasional RI Nomor 6 Tahun 2019 ada 40 Perangkat Daerah atau 80,10%.

2. Presentase Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur

Presentase Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur pada tahun 2019 sebesar 60,6% atau (2,42 kategori sedang) berdasarkan hasil kajian dari Perpustakaan.

Upaya yang dilakukan untuk memacu hasil minat dan perilaku membaca yaitu dorongan dan pendekatan perpustakaan kepada masyarakat melalui berbagai kegiatan nyata dengan:

- Menyediakan buku/e-book bermutu bagus, dengan berbagai macam jenis dan subyek;
- Memberikan pelayanan yang baik dan melakukan jemput bola dengan perpustakaan keliling atau mobil dongeng;
- Meningkatkan promosi dan publikasi perpustakaan yang bersentuhan langsung dengan masyarakat.

3. Presentase Penerbit dan Perusahaan Rekaman yang menyerahkan Karya Cetak dan Karya Rekam

Serah Simpan Karya Cetak Dan Karya Rekam (KCKR) tahun 2019 dengan target 50% dan terealisasi sebesar 53,05% atau 106,1%.

Tahun 2019 di Jawa Timur terdapat 377 penerbit yang terdiri dari penerbit Swasta dan penerbit Pemerintah, hal ini menunjukkan bahwa penerbitan bahan pustaka (buku, e book dll) di Jawa Timur cukup berkembang. Dari data tersebut penerbit yang aktif hanya 200 penerbit dengan produk yang diserahkan berjumlah sekitar 5.778 judul.

Upaya yang dilakukan untuk memperoleh lebih banyak hasil terbitan dengan pendekatan kepada penerbit swasta maupun penerbit pemerintah dan melakukan sosialisasi bahwa menyerahkan hasil terbitan merupakan kewajibannya.

4. Persentase Arsip yang Dapat Diakses Publik

Pada tahun 2019 Persentase Arsip yang Dapat Diakses Publik ditargetkan sebesar 30%. Sebagai koreksi titik awal persentase arsip tahun 2018 sebesar 780 meter linier atau 81%. Perhitungan semula berdasarkan akumulasi arsip statis dan inaktif yang disimpan di depo Dinas Perpustakaan dan Kearsipan. Sedangkan Arsip yang Dapat Diakses Publik basis datanya adalah arsip statis yang sudah diolah dan dibuatkan daftar inventaris dan tidak termasuk akumulasi arsip inaktif.

Tahun 2019 meningkat sebesar 1% dari sisa arsip yang belum diolah menjadi 82%.

5. Nilai Evaluasi implementasi SAKIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Pada tahun 2019 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mendapat Nilai "A" untuk Evaluasi implementasi SAKIP. Penilaian ini berdasarkan pada Laporan Kinerja yang merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi, antara lain sebagai alat penilaian kinerja, wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Kepala Perangkat Daerah meliputi: Perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja dan pencapaian kinerja.

Sedangkan untuk realisasi kinerja pada tahun 2020 untuk 5 (lima) indikator diatas belum terealisasi dikarenakan adanya penyesuaian anggaran yang diakibatkan oleh bencana pandemi Covid-19, sehingga mempengaruhi

kinerja pelaksanaan program dan kegiatan menjadi tertunda. Disamping itu terdapat indikator yang perhitungannya pada akhir tahun.

Pencapaian Indikator Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur dapat dihitung dengan formulasi sebagai berikut:

1) Presentase Perangkat Daerah Yang Tertib Arsip

Definisi operasional:

$$\frac{\text{Perangkat Daerah yang mendapatkan Nilai Baik}}{\text{Jumlah Perangkat Daerah}} \times 100 \%$$

Faktor yang berpengaruh terhadap pencapaian target indikator tersebut yaitu:

- Kepatuhan pemerintah daerah (pemda) terhadap peraturan perundang-undangan kearsipan;
- Kepedulian dan perhatian yang serius terhadap pentingnya kegiatan pengelolaan arsip di Perangkat Daerah;
- Sumber daya penyelenggaraan kearsipan meliputi: sumber daya manusia (SDM), prasarana dan sarana, organisasi kearsipan, dan pendanaan;

2) Presentase Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur

Definisi operasional:

“Perhitungan generalisasi minat baca responden yang memiliki kegemaran membaca, diimbangi dengan frekuensi membaca tinggi dan lama membaca tinggi”

Faktor yang berpengaruh terhadap pencapaian target indikator tersebut yaitu:

- Penumbuhan minat dan kegemaran membaca masyarakat di Provinsi Jawa Timur terutama anak usia sekolah, kelompok remaja dan orang dewasa, dengan berbasis pada pemanfaatan teknologi informasi;
- Pengembangan institusi atau fasilitas layanan membaca yang sesuai dengan kebutuhan dan gaya hidup masyarakat urban;

3) Nilai Evaluasi implementasi Sakip Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Definisi operasional:

“Nilai Hasil Evaluasi SAKIP dari Tim Evaluasi SAKIP
Pemerintah Provinsi Jawa Timur”

Faktor yang berpengaruh terhadap pencapaian target indikator tersebut yaitu: Penilaian terhadap perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi internal dan capaian kinerja.

4) Persentase Penerbit dan Perusahaan Rekaman Yang Menyerahkan Karya Cetak dan Karya Rekam

Definisi operasional:

$$\frac{\text{Jumlah Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang menyerahkan KCKR}}{\text{Jumlah Penerbit dan Produsen Karya Rekam di Jawa Timur}} \times 100\%$$

Faktor yang berpengaruh terhadap pencapaian target indikator tersebut yaitu: Kesadaran penerbit/pengusaha rekaman menyerahkan karya cetak karya rekam ke Perpunas dan Perpustakaan Daerah.

5) Persentase arsip yang dapat diakses publik

Definisi operasional:

$$\frac{\text{Jumlah arsip statis yang sudah diolah}}{\text{Jumlah khasanah arsip statis}} \times 100\%$$

Faktor yang berpengaruh terhadap pencapaian target indikator tersebut yaitu:

- Arsip statis yang sudah diolah dan dibuatkan daftar inventaris
- Banyak arsip Perangkat Daerah yang potensial menjadi arsip statis belum dilakukan penilaian dan harus diserahkan ke lembaga kearsipan

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Untuk meningkatkan kinerja pelayanan dan sinkronisasi Program dan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur selalu melakukan koordinasi dan sinergi program ke Perpustakaan Nasional dan Arsip Nasional Republik Indonesia melalui Rakortekbang. Sedangkan untuk sinkronisasi program dan kegiatan untuk mendukung Visi dan Misi Gubernur

dilakukan melalui Forum Lintas Perangkat Daerah penyusunan rancangan awal Renja. Begitu pula dengan Kab/Kota sinkronisasi program dan kegiatan dilakukan dengan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab/Kota melalui Rapat Koordinasi/FGD.

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur, terdapat beberapa isu-isu strategis yaitu :

- a. Peningkatan budaya literasi, inovasi dan kreativitas bagi terwujudnya masyarakat berpengetahuan, dan berkarakter
- b. Peningkatan efektifitas tata kelola instansi Pemerintah

Permasalahan dan hambatan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi yaitu:
Bidang Urusan Perpustakaan

- a. Belum meratanya akses dan kualitas layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial;
- b. Masih rendahnya perilaku gemar membaca;
- c. Masih kurangnya pengembangan infrastruktur literasi berbasis IT;
- d. Masih kurangnya koleksi perpustakaan dan penguatan konten literasi;
- e. Masih kurangnya koleksi perpustakaan yang bermuatan lokal Jawa Timur;
- f. Terbatasnya jumlah pustakawan dan tenaga perpustakaan di Jawa Timur.

Bidang Urusan Kearsipan

- a. Kurangnya kepedulian dan perhatian yang serius terhadap pentingnya kegiatan pengelolaan arsip disebagian besar Perangkat Daerah;
- b. Belum semua Perangkat Daerah di lingkup Pemerintah Provinsi melakukan pengelolaan arsip;
- c. Belum Optimalnya Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Bidang Kearsipan
- d. Masih Terbatasnya Sarana dan Prasarana Pelestarian Arsip;
- e. Kurangnya Fasilitas Penunjang Teknologi Informasi Kearsipan;
- f. Terbatasnya jumlah arsiparis dan tenaga kearsipan di Jawa Timur;

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Tabel 2.4
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
I	Program Pelayanan Kesekretariatan	Provinsi Jatim	Persentase indikator program yang tercapai Persentase realisasi anggaran Indeks profesionalitas ASN	98% 97 86,65	9.283.494.000	Program Pelayanan Kesekretariatan	Provinsi Jatim	Persentase indikator program yang tercapai Persentase realisasi anggaran Indeks profesionalitas ASN	98% 97 86,65	6.981.085.000	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran	Surabaya	Jumlah dokumen	10 dokumen	909.295.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran		Jumlah dokumen	10 dokumen	315.000.000	
2	Pengelolaan Administrasi Keuangan	Surabaya	Jumlah laporan	17 laporan	202.065.000	Pengelolaan Administrasi Keuangan		Jumlah laporan	17 laporan	617.500.000	
3	Ketatausahaan dan Kepegawaian	Surabaya	Jumlah dokumen	6 dokumen	8.172.134.000	Ketatausahaan dan Kepegawaian		Jumlah dokumen	6 dokumen	6.048.585.000	
II	Program Penyelenggaraan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Perpustakaan Terakreditasi Jumlah Pustakawan yang bersertifikasi Presentase Kerjasama Perpustakaan yang ditandatangani Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan	75 Perpustakaan 75 Orang 100% 40 Orang	1.975.090.000	Program Penyelenggaraan Perpustakaan		Jumlah Perpustakaan Terakreditasi Jumlah Pustakawan yang bersertifikasi Presentase Kerjasama Perpustakaan yang ditandatangani Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan	100 Perpustakaan 40 Orang 100% 40 Orang	850.878.289	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
3	Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur	Provinsi Jatim	Jumlah Perpustakaan yang dibina Jumlah penetapan Angka Kredit Pustakawan Jumlah tenaga (SDM) pengelola perpustakaan yang dilatih	20 Perpustakaan 40 orang 180 orang	1.720.930.000	Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur	Provinsi Jatim	Jumlah Perpustakaan yang dibina	100 Perpustakaan 40 orang 270 orang	636.998.289	
4	Jaringan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Pengajuan Kerjasama Perpustakaan	6 Kerjasama	254.160.000	Jaringan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Pengajuan Kerjasama Perpustakaan	6 Kerjasama	213.880.000	
III	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Koleksi Bahan Perpustakaan Persentase Hasil Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) yang diterima	6.000 item 54%	1.212.395.000	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Koleksi Bahan Perpustakaan Persentase Hasil Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) yang diterima	5.000 item 54%	1.000.000.000	
5	Pendayagunaan Koleksi Deposit	Provinsi Jatim	Jumlah koleksi deposit Jumlah pemustaka layanan deposit	1.500 eks 1.000 orang	63.990.000	Pendayagunaan Koleksi Deposit	Provinsi Jatim	Jumlah koleksi deposit Jumlah pemustaka layanan deposit	1.515 eks 700 orang	200.000.000	
6	Penguatan Muatan Lokal dan Budaya Etnis	Provinsi Jatim	Jumlah koleksi muatan lokal Daftar entry bibliografi daerah Jawa Timur Jumlah informasi terseleksi Jawa Timuran	250 judul 1.250 judul 90 artikel	163.865.000	Penguatan Muatan Lokal dan Budaya Etnis	Provinsi Jatim	Jumlah koleksi muatan lokal Daftar entry bibliografi daerah Jawa Timur Jumlah informasi terseleksi Jawa Timuran	115 judul 1.300 judul 100 artikel	150.000.000	
7	Akuisisi dan Alih Media	Provinsi Jatim	Jumlah Penambahan koleksi perpustakaan Jumlah hasil alih media bahan perpustakaan Daftar tambahan buku (Accession List)	5.000 exp, 4.000 lbr 1.200 judul	822.845.000	Akuisisi dan Alih Media	Provinsi Jatim	Jumlah Penambahan koleksi perpustakaan Jumlah hasil alih media bahan perpustakaan Daftar tambahan buku (Accession List)	2.500 exp, 4.000 lbr 1.000 judul	400.000.000	
8	Pengolahan dan Pelestarian Bahan Pustaka	Provinsi Jatim	Jumlah Koleksi Perpustakaan yang Terolah Jumlah Koleksi Perpustakaan yang dikonservasi Jumlah naskah kuno yang terdata	5.000 entry 5.490 judul 65 judul	220.391.000	Pengolahan dan Pelestarian Bahan Pustaka	Provinsi Jatim	Jumlah Koleksi Perpustakaan yang Terolah Jumlah Koleksi Perpustakaan yang dikonservasi Jumlah naskah kuno yang terdata	2.500 entry 5.600 judul 60 judul	250.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
			Daftar Katalog Induk Daerah Jawa Timur Jumlah Buku Rusak yang diperbaiki Jumlah Bahan Perpustakaan yang Disampul Jumlah Bahan Perpustakaan yang dijilid	1.500 jdl 400 eks 5.000 eks 90 jilid				Daftar Katalog Induk Daerah Jawa Timur Jumlah Buku Rusak yang diperbaiki Jumlah Bahan Perpustakaan yang Disampul Jumlah Bahan Perpustakaan yang dijilid	2.000 jdl 250 eks 2.500 eks 110 jilid		
IV.	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Indeks Kepuasan Masyarakat Layanan Perpustakaan	84,22	948.390.000	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Indeks Kepuasan Masyarakat Layanan Perpustakaan	84,22	868.622.486	
9	Pelayanan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Pemustaka di Jawa Timur Jumlah Buku Yang Dipinjam	4.650.000 orang 2.300.000 eks	303.100.000	Pelayanan Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Pemustaka di Jawa Timur Jumlah Buku Yang Dipinjam	4.550.000 orang 2.200.000 eks	276.100.000	
10	Pelayanan Ekstensi	Provinsi Jatim	Jumlah Pelayanan Ekstensi	85 kali	120.000.000	Pelayanan Ekstensi	Provinsi Jatim	Jumlah Pelayanan Ekstensi	60 kali	116.000.000	
11	Otomasi Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Perpustakaan Yang Terotomasi	50 Perpus	203.000.000	Otomasi Perpustakaan	Provinsi Jatim	Jumlah Perpustakaan Yang Terotomasi	40 Perpus	180.000.000	
12	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Provinsi Jatim	Jumlah Promosi dan Publikasi Jumlah Pelayanan Mobil Dongeng Keliling	4 kali 100 kali	322.290.000	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Provinsi Jatim	Jumlah Promosi dan Publikasi Jumlah Pelayanan Mobil Dongeng Keliling	4 kali 60 kali	296.522.486	
V.	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah Perangkat Daerah yang tertib arsip Jumlah SDM Pengelola Kearsipan Provinsi Jawa Timur Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) yang tertib arsip	24 PD 450 orang 13 LKD	959.815.000	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah Perangkat Daerah yang tertib arsip Jumlah SDM Pengelola Kearsipan Provinsi Jawa Timur Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) yang tertib arsip	14 PD 360 orang 7 LKD	704.825.065	
13.	Pembinaan Orientasi Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah SDM kearsipan terlatih Jumlah Perangkat Daerah yang dilakukan bimbingan dan konsultasi	500 orang 55 PD	406.225.000	Pembinaan Orientasi Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah SDM kearsipan terlatih Jumlah Perangkat Daerah yang dilakukan bimbingan dan konsultasi	250 orang 55 PD	250.000.000	

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
			Jumlah Lembaga Kearsipan daerah yang dilakukan bimbingan dan konsultasi	38 LKD				Jumlah Lembaga Kearsipan daerah yang dilakukan bimbingan dan konsultasi	10 LKD		
14	Pemasyarakatan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah peserta sosialisai kearsipan Jumlah Publikasi kearsipan	600 orang 1 kali	244.170.000	Pemasyarakatan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah peserta sosialisai kearsipan Jumlah Publikasi Kearsipan Jumlah Forum Komunitas Masyarakat Sadar Arsip	100 orang 0 kali 100 orang	140.000.000	
15	Pengawasan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah PD yang dilakukan pengawasan	60 PD	236.220.000	Pengawasan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah PD yang dilakukan pengawasan Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah yang dilakukan pengawasan	55 PD 10 LKD	260.000.000	
16	Penilaian Kinerja Arsiparis	Provinsi Jatim	Jumlah penetapan Angka Kredit Arsiparis	110 Arsiparis	73.200.000	Penilaian Kinerja Arsiparis	Provinsi Jatim	Jumlah penetapan Angka Kredit Arsiparis	110 Arsiparis	54.825.065	
V.	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah Peraturan Kearsipan yang ditetapkan Presentase kerjasama kearsipan yang ditandatangani	4 100%	550.735.000	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah Peraturan Kearsipan yang ditetapkan Presentase kerjasama kearsipan yang ditandatangani	5 100%	292.947.737	
17	Kegiatan Kajian dan Pengembangan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah pedoman yang ditetapkan Jumlah dokumen kearsipan yang disusun	5 Pedoman 1 dok	287.525.000	Kegiatan Kajian dan Pengembangan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah pedoman yang ditetapkan Jumlah dokumen kearsipan yang disusun	5 Pedoman 1 dok	158.197.737	
18	Jaringan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah pengajuan kerjasama kearsipan	6 dok	263.210.000	Jaringan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah pengajuan kerjasama kearsipan	6 dok	134.750.000	
VI.	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengelolaan dan Pdayagunaan Kearsipan	Provinsi Jatim	Presentase arsip yang Dapat Diakses Publik	32	858.780.000	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengelolaan dan Pdayagunaan Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah Arsip yang Dapat Diakses Publik	25	742.736.902	
19	Penilaian dan Penyusutan Arsip Inaktif	Provinsi Jatim	Jumlah Arsip inaktif yang dinilai dan disusutkan	2.000 nomor	20.205.000	Penilaian dan Penyusutan Arsip Inaktif	Provinsi Jatim	Jumlah Arsip inaktif yang dinilai dan disusutkan	2.000 nomor	40.000.000	

20	Akuisisi Arsip Statis	Provinsi Jatim	Jumlah arsip Perangkat daerah, BUMD, organisasi massa, perorangan yang diakuisisi	15 ml	169.735.000	Akuisisi Arsip Statis	Provinsi Jatim	Jumlah arsip Perangkat daerah, BUMD, organisasi massa, perorangan yang diakuisisi	7 ml	150.000.000	
21	Pengolahan Arsip Statis	Provinsi Jatim	Jumlah Arsip tekstual dan media baru yang diolah Jumlah daftar/inventaris/guide yang diterbitkan	2.000 nomor 5 inventaris	116.200.000	Pengolahan Arsip Statis	Provinsi Jatim	Jumlah Arsip tekstual dan media baru yang diolah Jumlah daftar/inventaris/guide yang diterbitkan	2.000 nomor 4 inventaris	80.000.000	
22	Preservasi Arsip	Provinsi Jatim	Jumlah arsip inaktif dan statis yang dipelihara Jumlah area depo arsip yang difumigasi Jumlah arsip statis yang direstorasi Jumlah arsip asset desa yang direstorasi Jumlah arsip yang dialihmediakan	100 ml 3.600 m3 7.500 lbr 1.000 lbr 30.000 lbr	362.700.000	Preservasi Arsip	Provinsi Jatim	Jumlah arsip inaktif dan statis yang dipelihara Jumlah area depo arsip yang difumigasi Jumlah arsip statis yang direstorasi Jumlah arsip asset desa yang direstorasi Jumlah arsip yang dialihmediakan	100 ml 1.600 m3 4.000 lbr 1.000 lbr 25.000 lbr	315.000.000	
23	Layanan dan Publikasi Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah Pengguna Arsip Jumlah Pengunjung Wisata Arsip Jumlah naskah sumber arsip yang terbitkan	1.000 org 1.200 org 1 judul buku	150.540.000	Layanan dan Publikasi Kearsipan	Provinsi Jatim	Jumlah Pengguna Arsip Jumlah Pengunjung Wisata Arsip Jumlah naskah sumber arsip yang terbitkan	200 org 1.200 org 1 judul buku	140.000.000	
24	Manajemen Jaringan Informasi Kearsipan (JIKN)		Jumlah data arsip statis yang dientry dalam SJKN/JIKN Jumlah data arsip statis yang dapat diakses dalam LAN	2.500 nomor 2.000 nomor	39.000.000	Manajemen Jaringan Informasi Kearsipan (JIKN)		Jumlah data arsip statis yang dientry dalam SJKN/JIKN Jumlah data arsip statis yang dapat diakses dalam LAN	2.000 nomor 2.000 nomor	17.736.902	

Dari tabel review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021 dapat dijelaskan bahwa:

Perbandingan kebutuhan dana antara rancangan awal RKPD tahun 2021 dengan hasil analisa kebutuhan ditemukan adanya selisih (lebih rendah/lebih tinggi), hal ini dikarenakan disesuaikan dengan kebutuhan dana kegiatan dengan input yang dihasilkan serta relevansi dari rincian kegiatan per rekening yang diinput pada e-planning.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penelaahan usulan Kabupaten/Kota yang ditujukan kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur melalui proses e-Musrenbang sebagaimana berikut:

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan Kab/Kota Tahun 2021
Provinsi Jawa Timur

No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
I	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengelolaan dan Pendayagunaan Kearsipan				
1.	Preservasi Arsip	Ponorogo, Tulungagung, Jombang, Kota Kediri dan Kota Probolinggo	Jumlah arsip aset desa yang direstorasi	1.000 lembar	

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI JAWA TIMUR

Dalam perumusan tujuan dan sasaran Perangkat Daerah selain didasarkan pada rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah juga dilakukan penelaahan terhadap Kebijakan Nasional.

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Dalam dokumen RPJMN 2020-2024 Pembangunan Manusia dilakukan berlandaskan pada Tiga Pilar pembangunan: Layanan Dasar dan Perlindungan Sosial, Produktivitas, dan Pembangunan Karakter. Perpustakaan sebagai akselerator pada pembangunan karakter yang memfokuskan pada “Budaya literasi, inovasi, dan kreativitas”.

Perpustakaan mendukung pada Prioritas Nasional “Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan” dengan:

Isu Strategis:

Rendahnya budaya literasi, inovasi, dan kreativitas

Arah Kebijakan:

Meningkatkan literasi, inovasi, dan kreativitas bagi terwujudnya masyarakat berpengetahuan, dan berkarakter.

Program dan Kegiatan Prioritas:

- 1 Peningkatan budaya literasi, mencakup:
 - a. pengembangan budaya kegemaran membaca;
 - b. pengembangan perbukuan dan penguatan konten literasi;
 - c. peningkatan akses dan kualitas layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial.
- 2 Penguatan institusi sosial penggerak literasi dan inovasi, mencakup:
pengembangan mitra perpustakaan (*library supporter*)

Sedangkan untuk Rencana Strategis Perpustakaan Nasional 2020-2024 yaitu:

Tujuan:

- 1 Meningkatnya nilai budaya literasi untuk mewujudkan masyarakat berpengetahuan, inovatif dan kreatif
- 2 Meningkatnya pelestarian khasanah intelektual budaya bangsa untuk memperkuat karakter dan memperteguh jati diri Indonesia

Sasaran Strategis

- 1 Terwujudnya Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Pembangunan Literasi Masyarakat
Indikator : Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat
Indikator : Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat
- 2 Terwujudnya Perpustakaan yang berstandar Nasional sebagai wahana belajar sepanjang hayat
Indikator : Ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk
Indikator : Ketercukupan tenaga perpustakaan dengan penduduk
- 3 Terwujudnya Layanan Prima Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial
Indikator : Rasio kemanfaatan perpustakaan oleh masyarakat
Indikator : Nilai tingkat kepuasan pemustaka
- 4 Terwujudnya perpustakaan sebagai pelestari khazanah budaya bangsa
Indikator : Peningkatan pelestarian bahan perpustakaan dan naskah kuno
Indikator : Peningkatan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam Menjadi Koleksi Nasional

Arah Kebijakan:

- 1 Mengembangkan perpustakaan sesuai standar nasional perpustakaan serta pembudayaan gemar membaca untuk mendorong masyarakat pembelajar sepanjang hayat
- 2 Meningkatkan layanan prima perpustakaan berbasis inklusi sosial untuk mewujudkan masyarakat berbudaya literasi, inovasi dan kreativitas
- 3 Meningkatkan pengelolaan, pelestarian dan pemanfaatan bahan pustaka dan manuskrip sebagai warisan dokumenter budaya bangsa untuk menumbuhkan nilai-nilai budaya dan kearifan lokal Indonesia

Sedangkan Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) dalam Rancangan Rencana Kerja Pembangunan (RKP) tahun 2021 dan RPJMN 2020-2024 Bidang Urusan Kearsipan mendukung pada:

1 Prioritas Nasional ke 4 Pembangunan Bidang Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan dengan:

Sasaran “Semakin mantapnya ketahanan budaya bangsa untuk membangun karakter bangsa yang tangguh, kompetitif, berakhlak mulia, dan bermoral berdasarkan Pancasila”.

Strategi:

- a. Peningkatan akses dan kualitas pelayanan museum, Arsip, dan perpustakaan
- b. Pelestarian, pengembangan dan pemanfaatan manuskrip dan Arsip sebagai sumber nilai budaya, sejarah dan memori kolektif bangsa.

Arah Kebijakan Nasional:

Meningkatkan pemajuan dan pelestarian kebudayaan untuk memperkuat karakter dan memperteguh jati diri bangsa, meningkatkan kesejahteraan rakyat, dan mempengaruhi arah perkembangan peradaban dunia.

Output:

- a. Preservasi arsip terjaga dan arsip statis sebagai warisan budaya
- b. Pelayanan penggunaan arsip sebagai memori kolektif dan jati diri bangsa
- c. Pemanfaatan arsip sebagai memori kolektif dan jati diri bangsa melalui Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN)

2 Prioritas Nasional ke 7 Stabilitas polhukhankan dan transformasi pelayanan publik dengan:

Sasaran “Terwujudnya kelembagaan yang efektif berbasis prioritas pembangunan nasional” dan Terwujudnya akuntabilitas keuangan dan Kinerja”.

Strategi:

- a. Penataan kelembagaan dan proses bisnis instansi pemerintah dan penerapan SPBE terintegrasi

- b. Pengutan akuntabilitas kinerja organisasi dan reformasi system perencanaan dan penganggaran

Arah Kebijakan:

Terwujudnya pemerintahan yang baik, bersih dan berwibawa yang berdasarkan hukum serta birokrasi yang professional dan netral.

Output:

- a. Penerapan e-Arsip terintegrasi
- b. Pelaksanaan pengawasan Kearsipan di Instansi Pusat (K/L)
- c. Pelaksanaan pengawasan Kearsipan di Pemerintah Daerah (Provinsi/Kabupaten/Kota)
- d. Rekomendasi hasil pengawasan kearsipan yang ditindaklanjuti

Untuk Renstra ANRI Tahun 2020-2024 dengan:

Tujuan:

Meningkatnya pemanfaatan arsip untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan ketahanan budaya bangsa yang tangguh.

Indikator: Indeks Pemanfaatan Arsip

Sasaran:

- 1 Meningkatkan ketersediaan arsip yang autentik, utuh, dan terpercaya secara nasional

Indikator: Indeks Ketersediaan Arsip

- 2 Meningkatkan pelayanan informasi kearsipan yang prima

Indikator: Indeks Pelayanan Informasi Kearsipan

- 3 Meningkatkan kepatuhan publik terhadap kebijakan kearsipan

Indikator: Indeks Hasil Pengawasan Kearsipan

Isu Strategis:

- 1 Rendahnya tingkat kepatuhan kementerian, lembaga pemerintah non kementerian (LPNK), lembaga non-struktural (LNS), dan pemerintah daerah (pemda) terhadap peraturan perundang-undangan kearsipan masih rendah

- 2 Peran Arsip sebagai Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa Kurang Optimal

Kurang baiknya penyelenggaraan kearsipan secara nasional, sebagaimana tercermin dari hasil pengawasan kearsipan, berpotensi

menjadikan Bangsa Indonesia mengalami amnesia sehingga kesulitan dalam menemukan jati dirinya. Hal tersebut disebabkan oleh kurang terjaga dan terlestariannya arsip sebagai memori kolektif bangsa yang merupakan bukti keberadaan dan peradaban bangsa. Bila hal demikian terjadi maka akan menjadi ancaman serius terhadap keberadaan dan ketahanan Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI).

3 Kualitas Pelayanan Kearsipan kepada Publik Masih Rendah.

Arsip hingga saat ini belum dimaknakan sebagai entitas yang dapat dilayankan kepada publik. Di lingkungan pemerintahan, arsip kerap dianggap sebagai urusan internal pemerintah di mana sejak pembuatan hingga penyusutannya didasarkan semata-mata pada pertimbangan kepentingan instansi pemerintah yang mengelolanya. Oleh karena itu, pelayanan arsip oleh instansi pemerintah kepada publik masih sangat jarang dilakukan.

Di banyak negara maju, arsip diperlakukan secara berbeda. Meskipun pada awalnya arsip diciptakan untuk pelaksanaan fungsi dan tugas pemerintah, arsip secara aktif juga disiapsajikan kepada publik agar masyarakat memiliki akses terhadap informasi tentang apa yang telah dan akan dilakukan oleh pemerintahnya. Dalam hal ini, arsip berperan sebagai bukti akuntabilitas kinerja pemerintah. Selain itu, arsip yang diciptakan dalam rangka pelayanan pemerintah kepada masyarakat merupakan bukti yang sah dari hak keperdataan rakyat. Dalam hal ini, perlu dilakukan peningkatan kesadaran dan kepedulian masyarakat dan penyelenggara negara terhadap peran arsip sebagai alat bukti yang sah dalam upaya penegakan hukum.

4 Belum masuknya Pengelolaan Arsip Kementerian/Lembaga dalam Perencanaan Infrastruktur IKN (Konsep Desain IKN)

Rencana perpindahan Ibu Kota Negara (IKN) akan berdampak pada banyak hal. Belum jelasnya pengelolaan arsip yang telah tercipta dari K/L yang akan pindah. Apabila dilakukan pendekatan baru melalui pengelolaan arsip inaktif akan dilakukan secara terpusat oleh ANRI, sehingga berdampak pada kebutuhan kerangka regulasi maupun

kerangka kelembagaan terutama terkait prasarana dan sarana kearsipan yang belum tergambar dalam konsep desain IKN.

5 Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Bidang Kearsipan Belum Optimal.

Perlu upaya yang sangat kuat untuk mendorong pengelolaan arsip milik negara yang saat ini masih cenderung dilaksanakan secara manual segera beralih ke proses yang berbasis TIK. Bahkan pada era revolusi industri 4.0, penggunaan TIK dalam pengelolaan arsip akan menjadi keniscayaan.

6 Ketersediaan Sumber Daya Penyelenggaraan Kearsipan Belum Memadai.

Hasil pengawasan kearsipan yang dilaksanakan oleh ANRI pada kurun waktu 2017-2019 menunjukkan bahwa ketersediaan sumber daya pendukung berkorelasi dengan tingkat kualitas penyelenggaraan kearsipan. Sumber daya penyelenggaraan kearsipan secara umum terdiri atas sumber daya manusia (SDM), prasarana dan sarana, organisasi kearsipan, dan pendanaan. Pada instansi yang nilai hasil pengawasan kearsipannya jelek pada umumnya menuding kurangnya jumlah dan mutu sumber daya menjadi faktor utama penyebab buruknya kualitas penyelenggaraan kearsipan.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur menetapkan Tujuan, Sasaran, Indikator serta Target Kinerja Tahun 2021 sebagaimana berikut:

Tabel 3.1

Tujuan dan Sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Target Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Sasaran	Program	Kegiatan
1.	Meningkatkan Jawa Timur Gemar Membaca	Indeks Kegemaran Membaca	40,50	Meningkatnya Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur	Persentase Kegemaran Membaca Masyarakat Jawa Timur	74,75	Program Penyelenggaraan Perpustakaan	Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur
								Jaringan Perpustakaan
								Pelayanan Perpustakaan
								Pelayanan Ekstensi
								Otomasi Perpustakaan
				Meningkatnya Ketersediaan Bahan Perpustakaan	Persentase Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang menyerahkan Hasil Karya Cetak Karya Rekam (KCKR)	58%	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	Publikasi dan Sosialisasi Kegemaran Membaca
								Pendayagunaan Koleksi Deposit
								Penguatan Muatan Lokal dan Budaya Etnis
								Akuisisi dan Alih Media
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Nilai Evaluasi Implementasi SAKIP Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	83,30	Program Pelayanan Kesekretariatan Dinas Perpustakaan	Pengolahan dan Pelestarian Bahan Pustaka				
				Penyusunan Dokumen				
				Perencanaan dan Anggaran Dinas Perpustakaan dan				

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Target Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Sasaran	Program	Kegiatan
							dan Kearsipan	Kearsipan Pengelolaan Administrasi Keuangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Ketetausahaan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
2.	Meningkatkan sistem tertib administrasi penyelenggaraan kearsipan di Jawa Timur	Nilai Penyelenggaraan Kearsipan	88,65	Meningkatnya Tertib Arsip di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur	Persentase Perangkat Daerah Yang Tertib Arsip	28%	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	Pembinaan Orientasi Kearsipan Pemasyarakatan Kearsipan Pengawasan Kearsipan Penilaian Kinerja Arsiparis
				Meningkatnya Khasanah Arsip Provinsi Jawa Timur	Persentase Arsip yang Dapat Diakses Publik	32%	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan	Kegiatan kajian dan Pengembangan Kearsipan Jaringan Kearsipan
							Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengelolaan dan Pendayagunaan Kearsipan	Penilaian dan Penyusutan Arsip Inaktif Akuisisi Arsip Statis Pengolahan Arsip Statis Preservasi Arsip

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Target Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Sasaran	Program	Kegiatan
								Layanan dan Publikasi Kearsipan
								Manajemen Jaringan Informasi Kearsipan (JIKN)
								Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Pasca Bencana

3.3 Program dan Kegiatan

Rumusan rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021 adalah sebagaimana table berikut:

Tabel 3.2

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021 dan Prakiraan Maju Tahun 2022

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)
1.23.01	Program Pelayanan Kesekretariatan	- Persentase indikator program Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang tercapai - Persentase realisasi	Jawa Timur	98	13.778.908.000	APBD		98	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022 Lokasi	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)
		anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan - Indeks profesionalitas ASN		97 86,65				97 86,75	
1.23.01.001	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran	Jumlah dokumen	Jawa Timur	10	456.400.000			10	921.580.000
1.23.01.002	Pengelolaan Administrasi Keuangan	Jumlah dokumen	Jawa Timur	17	769.208.000	APBD		17	204.795.000
1.23.01.003	Ketatausahaan dan Kepegawaian	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	Jawa Timur	6	12.553.300.000	APBD		6	8.282.570.000
1.23. 21	Program Penyelenggaraan Perpustakaan	- Jumlah Perpustakaan Terakreditasi (perpus) - Jumlah Pustakawan yang bersertifikasi (org) - Presentase Kerjasama Perpustakaan yang ditandatangani (%) - Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan (org)	Jawa Timur	75 75 100 40	1.975.090.000	APBD		75 75 100 40	2.001.780.000
1.23.21.004	Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur	- Jumlah Perpustakaan yang dibina (perpustakaan) - Jumlah Penetapan Angka Kredit Pustakawan - Jumlah Tenaga (SDM) Pengelola Perpustakaan yang dilatih	Jawa Timur	100 40 180	1.720.930.000	APBD		100 40 180	1.744.185.000
1.23.21.006	Jaringan Perpustakaan	Jumlah Pengajuan Kerjasama Perpustakaan	Jawa Timur	6	254.160.000	APBD		6	257.595.000
1.23.0100.22	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	- Jumlah Koleksi Bahan Perpustakaan (item) - Persentase Hasil Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) yang diserahkan (%)	Jawa Timur	6.000 54	1.212.395.000	APBD		6.000 56	1.228.778.500
1.23.22.001	Pendayagunaan Koleksi	Jumlah Koleksi Deposit (eks)	Jawa	1.500	63.990.000	APBD		1.500	64.855.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022 Lokasi	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)
	Deposit	Jumlah Pemustaka Layanan Deposit (org)	Timur	1.000				1.000	
1.23. 22.002	Penguatan Muatan Lokal dan Budaya Etnis	Jumlah Koleksi Muatan Lokal (judul) - Daftar Entry Bibliografi Daerah Jawa Timur (judul) - Jumlah Informasi terseleksi Jawatimuran (artikel)	Jawa Timur	250 1.250 90	163.865.000	APBD		250 1.250 90	166.080.000
1.23. 22.003	Akuisisi dan Alih Media	Jumlah Penambahan Koleksi Perpustakaan (eks) - Jumlah Hasil Alih Media Bahan Perpustakaan (lbr) - Daftar Tambahan Buku (Accession List) (judul)	Jawa Timur	5.000 4.000 1.200	822.845.000	APBD		5.000 5.000 1.200	833.963.000
1.23.22.004	Pengolahan dan Pelestarian Bahan Pustaka	Jumlah Koleksi Perpustakaan yang Terolah (entry) - Jumlah Koleksi Perpustakaan yang dikonservasi - Jumlah naskah kuno yang terdata (judul) - Daftar Katalog Induk Daerah Jawa Timur (judul) - Jumlah Buku Rusak yang diperbaiki (eks) - Jumlah Bahan Perpustakaan yang Disampul (eks)	Jawa Timur	5.000 5.490 65 1.500 400 5.000	161.695.000	APBD		5.500 5.990 65 1.500 400 5.500	163.880.000
1.23. 23	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	Indeks Kepuasan Masyarakat Layanan Perpustakaan	Jawa Timur	84,22	948.390.000	APBD		84,29	961.205.000
1.23.23.001	Pelayanan Perpustakaan	Jumlah Pemustaka di Jawa Timur (org) - Jumlah Buku Yang Dipinjam (eks)	Jawa Timur	4.650.000 2.300.000	303.100.000	APBD		4.700.000 2.350.000	307.200.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022 Lokasi	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)
1.23.23.002	Pelayanan Ekstensi	Jumlah Pelayanan Ekstensi (kali)	Jawa Timur	85	120.000.000	APBD		89	121.620.000
1.23. 23.003	Otomasi Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan yang Terotomasi (Perpustakaan)	Jawa Timur	50	203.000.000	APBD		50	205.745.000
1.23. 23.004	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	Jumlah Promosi dan Publikasi (kali) Jumlah Pelayanan Mobil Dongeng Keliling (kali)	Jawa Timur	4 100	322.290.000	APBD		4 100	326.640.000
1.24.15	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	Jumlah Perangkat Daerah yang Tertib Arsip (PD) Jumlah SDM Pengelola Kearsipan di Provinsi Jawa Timur (org) Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) yang tertib arsip (LKD)	Jawa Timur	24 400 13	959.815.000	APBD		27 400 14	972.785.000
1.24.15.001	Pembinaan Orientasi Kearsipan	Jumlah SDM Kearsipan Terlatih (org) Jumlah Perangkat Daerah yang dilakukan Bimbingan dan Konsultasi (PD) Jumlah Lembaga Kearsipan Daerah yang dilakukan bimbingan dan konsultasi (LKD)	Jawa Timur	500 55 38	406.225.000	APBD		550 55 38	411.715.000
1.24.15.002	Pemasyarakatan Kearsipan	Jumlah Peserta Sosialisasi Kearsipan (org) Jumlah Publikasi Kearsipan (kali)	Jawa Timur	600 1	244.170.000	APBD		700 1	247.470.000
1.24.15.003	Pengawasan Kearsipan	Jumlah PD Yang Dilakukan Pengawasan (PD)	Jawa Timur	60	236.220.000	APBD		65	239.410.000
1.24.15.004	Penilaian Kinerja Arsiparis	Jumlah Penetapan Angka Kredit Arsiparis (Arsiparis)	Jawa Timur	110	73.200.000	APBD		115	74.190.000
1.24.16	Program Pengembangan Penyelenggaraan	Jumlah Peraturan Kearsipan yang ditetapkan (peraturan) Presentase Kerjasama	Jawa Timur	4 100	550.735.000	APBD		4 100	558.178.500

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022 Lokasi	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)
	Kearsipan	Kearsipan yang ditandatangani (%)							
1.24.16.001	Kegiatan kajian dan Pengembangan Kearsipan	- Jumlah pedoman yang ditetapkan (pedoman) - Jumlah dokumen kearsipan yang disusun (dok)	Jawa Timur	5 1	287.525.000	APBD		5 1	291.410.000
1.24.16.002	Jaringan Kearsipan	Jumlah Pengajuan Kerjasama Kearsipan (dok)	Jawa Timur	6	263.210.000	APBD		6	266.768.500
1.24.17	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengelolaan dan Pendayagunaan Kearsipan	Persentase Arsip Yang Dapat Diakses Publik	Jawa Timur	32	858.780.000			34	870.385.000
1.24.17.001	Penilaian dan Penyusutan Arsip Inaktif	Jumlah Arsip Inaktif yang Dinilai dan Disusutkan (nomor)	Jawa Timur	2.000	20.205.000	APBD		2.000	52.480.000
1.24.17.002	Akuisisi Arsip Statis	Jumlah Arsip Perangkat Daerah, BUMD, Ormasorpol dan Perorangan yang Diakuisisi (ml)	Jawa Timur	15	168.000.000	APBD			157.000.000
1.24.17.003	Pengolahan Arsip Statis	- Jumlah Arsip Tekstual dan Media Baru yang Diolah (nomor) - Jumlah Daftar/Inventaris/Guide yang Diterbitkan (inventaris)	Jawa Timur	2.000 4	115.000.000	APBD			147.000.000
1.24.17.004	Preservasi Arsip	- Jumlah Arsip Inaktif dan Statis yang Dipelihara (ml) - Jumlah area depo arsip yang difumigasi (m3) - Jumlah Arsip Statis yang Direstorasi (lbr) - Jumlah Arsip Aset Desa yang Direstorasi (lbr) - Jumlah Arsip yang Dialihmediakan (lbr)	Jawa Timur	100 3.100 7.000 1.000 2.000	359.000.000	APBD			350.000.000
1.24.17.005	Layanan dan Publikasi Kearsipan	- Jumlah Pengguna Arsip (org) - Jumlah Pengunjung Wisata Arsip (org)	Jawa Timur	900 1.200	149.000.000	APBD			150.000.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022 Lokasi	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp.)
		- Jumlah Naskah Sumber Arsip yang Diterbitkan (judul buku)		1					
1.24.17.007	Manajemen Jaringan Informasi Kearsipan (JIKN)	- Jumlah data arsip yang dientry dalam SIKN/JIKN (nomor) - Jumlah arsip statis yang dapat diakses dalam LAN (nomor)	Jawa Timur	2.000 2.000	39.000.000	APBD		50.000.000	

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI JAWA TIMUR

Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur dalam mendukung terwujudnya capaian visi, misi dan tujuan RPJMD Provinsi Jawa Timur 2019-2024 yaitu mendukung terwujudnya capaian pada Misi 2 : Terciptanya Kesejahteraan Yang Berkeadilan Sosial, Pemenuhan Kebutuhan Dasar Terutama Kesehatan Dan Pendidikan, Penyediaan Lapangan Kerja dengan Memperhatikan Kelompok Rentan, khususnya mendukung capaian pada sasaran meningkatnya kegemaran membaca masyarakat Jawa Timur. Serta Misi 3 : Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Inovatif, Terbuka, Partisipatoris Memperkuat Demokrasi Kewargaan untuk Menghadirkan Ruang Sosial yang menghargai Prinsip Kebhinekaan, khususnya mendukung capaian pada sasaran meningkatnya tertib arsip di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur.

Selaku Perangkat Daerah penunjang Urusan Bidang Perpustakaan dan Urusan Bidang Kearsipan, Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur dalam mendukung Prioritas Pembangunan sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2021 adalah mendukung pada sisi prioritas penunjang.

4.1. Prioritas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur yang mendukung Prioritas Provinsi

Prioritas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur yang mendukung Prioritas Provinsi Jawa Timur Tahun 2021 Program dan Kegiatan pada Bidang Urusan Perpustakaan dan Urusan Kearsipan diuraikan pada tabel berikut:

Tabel 4.1
Program Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur
yang Mendukung Prioritas
Pembangunan Provinsi Jawa Timur

Prioritas Pembangunan Provinsi	Nawa Bhakti	Kode Program	Program Nomenklatur	Kode Kegiatan	Kegiatan Nomenklatur	Target	Pagu	Lokasi
Meningkatkan kepedulian sosial dan pelestarian nilai-nilai budaya lokal	Bhakti 1 Jatim Sejahtera “ Mengentaskan kemiskinan menuju keadilan dan kesejahteraan social” dengan program icon Jatim Satya (Jawa Timur Sejahtera dan Mulya)	1.23.21	Program Penyelenggaraan Perpustakaan	1.23.21.004	Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur	20 Perpustakaan	1,720,930,000	
	Bhakti 9 Jatim Harmoni “ Menjaga Harmoni Sosial Alam dengan melestarikan Kebudayaan dan Lingkungan Hidup”	1.23.22	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	1.23.22.002	Penguatan Muatan Lokal dan Budaya Etnis	250 Artikel	163,865,000	
				1.23.22.003	Akuisisi dan Alih Media	4.000 Lembar	845,000,000	
		1.23.23	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	1.23.23.002	Pelayanan Ekstensi	85 Kali	120,000,000	
				1.23.23.004	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	4 Kali	322,290,000	
Peningkatan ketentraman ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi masyarakat di Jawa Timur	Bhakti 8 Jatim Amanah “ Menyelenggarakan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Anti Korupsi”	1.24.15	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	1.24.15.001	Pembinaan Orientasi Kearsipan	500 Orang	406,225,000	
				1.24.15.003	Pengawasan Kearsipan	47 PD	236,220,000	
		1.24.16	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan	1.24.16.001	Kajian dan Pengembangan Kearsipan	5 Pedoman	287,525,000	
		1.24.17	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengolahan dan Pendayagunaan Kearsipan	1.24.17.001	Penilaian dan Penyusutan Arsip Inaktif	2.000 Lembar	20,205,000	
		1.24.17	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengolahan dan Pendayagunaan Kearsipan	1.24.17.002	Akuisisi Arsip Statis	15 ml	169,735,000	
		1.24.17	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengolahan dan Pendayagunaan Kearsipan	1.24.17.004	Preservasi Arsip	100	362,700,000	
		1.24.17	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengolahan dan Pendayagunaan Kearsipan	1.24.17.007	Manajemen Jaringan Informasi Kearsipan	2.500 Nomor	39,400,000	

4.2. Prioritas Perangkat Daerah

Berdasarkan uraian diatas, rencana kerja dan kegiatan prioritas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2020, adalah sebagaimana tabel berikut:

Tabel 4.2
Prioritas Pembangunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur
Tahun 2021

No.	Prioritas Perangkat Daerah	Kode Program	Program Nomenklatur	Kode Kegiatan	Kegiatan Nomenklatur	Target	Pagu Anggaran	Lokasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial	1.23.21	Program Penyelenggaraan Perpustakaan	1.23.21.004	Pengembangan dan Pembinaan Perpustakaan di Jawa Timur	20 Perpustakaan	1,720,930,000	
				1.23.22	Program Pengembangan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	1.23.22.002	Penguatan Muatan Lokal dan Budaya Etnis	250 Artikel
		1.23.22.003	Akuisisi dan Alih Media			4.000 Lembar	845,000,000	
		1.23.23	Program Peningkatan Mutu Layanan Perpustakaan	1.23.23.002	Pelayanan Ekstensi	85 Kali	120,000,000	
				1.23.23.004	Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca	4 Kali	322,290,000	
		2	Tertib Arsip di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur	1.24.15	Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan	1.24.15.001	Pembinaan Orientasi Kearsipan	500 Orang
1.24.15.003	Pengawasan Kearsipan					47 PD	236,220,000	
1.24.16	Program Pengembangan Penyelenggaraan Kearsipan			1.24.16.001	Kajian dan Pengembangan Kearsipan	5 Pedoman	287,525,000	
				1.24.17	Program Perlindungan, Penyelamatan, Pengolahan dan Pendayagunaan Kearsipan	1.24.17.001	Penilaian dan Penyusutan Arsip Inaktif	2.000 Lembar
1.24.17.002	Akuisisi Arsip Statis					15 ml	169,735,000	
1.24.17.004	Preservasi Arsip					100	362,700,000	
1.24.17.007	Manajemen Jaringan Informasi Kearsipan					2.500 Nomor	39,400,000	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021 merupakan penjabaran perencanaan tahun kedua dari RPJMD Tahun 2019-2024 yang digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 disusun dengan mengacu pada sasaran dan prioritas pembangunan Daerah, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam RKPD Provinsi Jawa Timur Tahun 2021 yang bertujuan untuk menjaga konsistensi capaian kinerja Perangkat Daerah dalam prioritas pembangunan dan Visi dan Misi Daerah serta untuk menjaga konsistensi antara perencanaan dan penganggaran.

Dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

- a. Sebagai pedoman bagi pelaksanaan pembangunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur selama satu tahun sesuai dengan Renstra yang telah ditetapkan.
- b. Sebagai pedoman pelaksanaan pelayanan Perangkat Daerah, pelaksanaan dan evaluasi program dan kegiatan serta penyusunan Rencana Anggaran Perangkat Daerah.

Surabaya, September 2020

Pit. KEPALA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI JAWA TIMUR

Drs. SUPRATOMO, M.Si.
Pembina Utama Madya
NIP. 19610825 198903 1 005