



**BADAN PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI JAWA TIMUR
PERKEMBANGAN PELAKSANAAN INTERNAL**

**FORMAT
MONITORING
FM-03/2012**

Perioda : Tahun 2012 Tanggal pengisian : November 2012

| BULAN | JENIS KEGIATAN | MENURUT DOKUMEN PELAKSANAAN | | | | | | PERKEMBANGAN PELAKSANAAN DAN PENGELOLAAN KEGIATAN | | | | | | | | | | SISA (Rp.000,-) | |
|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------|-----------------|-------------|----------------|---|-------------------------------|-------------------------------|--------------|-----------------|-------------|--------------------------------|-----|-------|-------|--------------------|---|
| | | RINCIAN KEGIATAN | NILAI ALOKASI KEGIATAN (Rp.-) | | | | TARGET CAPAIAN | | PERKEM- BAN- GAN (%) | ANGGARAN YANG DITERIMA (Rp.-) | | | | ANGGARAN YANG DIGUNAKAN (Rp.-) | | | | | |
| | | | APBN | APBD PROV | APBD KOT/KAB | TOTAL | Prosen (%) | | | APBN | APBD PROV | APBD KOT/KAB | TOTAL | KEG. | A/P | LAIN2 | TOTAL | | |
| | | | | | | | Fisik | Keu. | | | | | | | | | | | |
| 2010 | Perpustakaan dan Kearsipan | Pengadaan buku, Layanan, Pengelolaan kearsipan | | | 598.762.500 | 598.762.500 | | | | | | | 598.762.500 | 598.762.500 | | | | 598.762.500 | |
| 2011 | Perpustakaan dan Kearsipan | Program Pelayanan administrasi perkantoran | | | 83.778.500 | 83.778.500 | | | | | | | 83.778.500 | 83.778.500 | | | | 83.778.500 | - |
| | | Program Peningkatan sarana dan prasarana | | | 26.640.000 | 26.640.000 | | | | | | | 26.640.000 | 26.640.000 | | | | 26.640.000 | - |
| | | Pengembangan budaya baca dan pembinaan perpust | | | 159.943.000 | 159.943.000 | | | | | | | 159.943.000 | 159.943.000 | | | | 159.943.000 | |
| | | Penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip | | | 235.305.000 | 235.305.000 | | | | | | | 235.305.000 | 235.305.000 | | | | 235.305.000 | |
| | | Pemeliharaan rutin sarana dan prasarana | | | 22.733.500 | 22.733.500 | | | | | | | 22.733.500 | 22.733.500 | | | | 22.733.500 | |
| 2012 | Perpustakaan dan Kearsipan | Pengadaan buku, Layanan, Pengelolaan kearsipan | | | 702.650.000 | 702.650.000 | | | | | | | 702.650.000 | 702.650.000 | | | | 702.650.000 | |
| Dibuat Oleh : | | | Catatan : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kasi/Kasubag..... | | | Catatan pelaksana (Seksi/Subag/Bidang/Bagian) yang melakukan pemantauan terhadap fakta/data yang terkait dengan perkembangan pelaksanaan kegiatan, baik berupa jumlah pengelolaan kegiatan dan dana, waktu pelaksanaan serta perkembangan lainnya. | | | | | | | | | | | | | | | | |

Sebagai update database SIM BAPERUSIP JAWA TIMUR, lingkup pelaporan **skala Kota/Kabupaten** diserahkan oleh Seksi/Subag kepada Bagian/Bidang masing-masing setiap bulan selambat-lambatnya pada awal minggu melalui email atau hard copy sebagai lampiran laporan bulanan.